

**FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING
VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK
Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g,
van de Leerplichtwet 1969**

In te vullen door ouder/verzorger met wettelijk gezag

Aan de directeur van _____ te: _____

1. Gegevens van de aanvrager

voorletter(s) en achternaam : _____
adres : _____
postcode en woonplaats : _____
telefoonnummer : _____
e-mail adres : _____

2. Gegevens van de leerling(en)

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep : _____

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep : _____

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep : _____

Heeft u ook vrijstelling aangevraagd voor kinderen die een andere school bezoeken? JA/NEE

Zo Ja:

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____
naam school : _____

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____
naam school : _____

3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____
reden aanvraag : _____

4. Ondertekening

datum : _____

handtekening : _____

Inleveren

Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken voor het gevraagde verlof indienen bij de directeur van de school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Algemene informatie:

<https://www.rijksoverheid.nl/wetten-en-regelingen/productbeschrijvingen/vrijstelling-leerplicht>