



Schoolgids 2010-2011

COLOFON

Christelijke Basisschool De Ark

Postadres:	Bezoekadres:
Postbus 46	Kruisakkers 7
6660 AA Elst	6662 DV Elst

telefoon:	0481-375494
e-mail:	info@de-ark-elst.nl
website:	www.de-ark-elst.nl

Directeur: K. Timmers

"De Ark" is een van de 14 scholen van Stichting Trivium.

September 2010

Een stukje van je leven

In deze schoolgids presenteren wij onze school als eerste aan ouders en daarnaast aan een ieder die informatie wenst over De Ark.

De basisschool is een stukje van je leven. In de meeste gevallen duurt dat 8 jaar. Acht jaar dezelfde weg wandelen van huis naar school en weer terug. In die jaren vertrouwt u, als ouder, uw kind toe aan de zorg van de juffen en meester van de school, zo'n 8000 uur in totaal, dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Daarom kiest u met zorg een basisschool voor uw kind.

Om u bij uw keuze te helpen, maken wij een schoolgids. Hierin geeft de school ondermeer informatie over de uitgangspunten en doelstellingen van het onderwijs, de werkwijze en sfeer, de zorg voor de leerlingen en de schoolorganisatie.

Voor de bekende ouders leggen we in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Deze schoolgids is dan ook een kwaliteitsinstrument. Aan de nieuwe ouders laten we weten, wat zij van ons mogen verwachten als hun kind leerling wordt van onze school.

Met vragen of opmerkingen bent u bij ons altijd welkom.

Wij hopen dat deze schoolgids uitstraalt waar onze school voor staat:

de school is belangrijk, dat is de plek om je kansen te benutten om straks goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Daarvoor moet je leren.

Het team van de Ark staat voor u klaar om uw kind(eren)
optimaal te begeleiden in dat proces.

Team De Ark

Een eerste indruk

De Ark, een open christelijke basisschool

De Ark is een open christelijke school. Wij leven en werken vanuit ons geloof in God en de bijbel. Open wil zeggen openstaand voor alle gezindten. Ieder die zich thuis voelt bij onze manier van werken, is welkom. Ons onderwijs is niet vrijblijvend. Wij willen uw kind iets meer meegeven; de christelijke waarden en normen. Wij verwachten dan ook dat uw kind aan alle christelijke activiteiten van onze school meedoet. Zoals wij ieders opvattingen respecteren, zo verwachten wij respect voor onze levensovertuiging.

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich daar veilig en vertrouwd voelen. Wij maken afspraken met elkaar die er mede voor zorgen dat de school een fijne plaats is waar ruimte en aandacht is voor ieder kind.

Onze identiteit komt mede tot uitdrukking in de omgang met elkaar, waarin woorden als behulpzaamheid, rechtvaardigheid, acceptatie, respect en eerbied voor de ander in denken en doen, centraal staan.

Zorg voor de ander

Vanuit onze identiteit besteden we extra aandacht aan de zorg voor de ander.

Dit doen we o.a. door 's maandags in alle klassen geld in te zamelen. We besteden dit geld aan diverse kleinschalige projecten. Het geld wordt daar besteed aan onderwijs en het verbeteren van schoolgebouwen. Ook besteden we een deel van de opbrengst van de tweejaarlijkse Fancy Fair aan goede doelen, ver weg of dichtbij.

Feesten

Kerst, Pasen en Pinksteren worden op De Ark feestelijk gevierd. Dit gebeurt apart voor de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw.

Kwaliteit

Scholen verschillen van elkaar. Ze verschillen in werkwijze, sfeer en resultaten en daarmee is er verschil in kwaliteit.

De kwaliteitszorg op De Ark komt tot uiting in de moderne lesmethodes, het afnemen van landelijk genormeerde toetsen, het leerlingvolgsysteem, het vakkundige en betrokken personeel en het zelfevaluatie instrument dat wij gebruiken.

Lesmethodes

In onze school streven we naar een voortdurende vernieuwing van onze lesmethodes.

De methodes worden regelmatig aangepast of vervangen.

Bij de keuze van nieuwe methodes en materialen zijn niet alleen het uiterlijk en de kwaliteit doorslaggevend, maar spelen de extra's, die de methode biedt, ook een grote rol.

Deze extra's hebben kinderen nodig om op hun eigen niveau te kunnen werken.

Sommige kinderen hebben minimum leerstof nodig, anderen kunnen tot het maximum gaan.

Het werken met goede lesmethodes is één manier om kwaliteit na te streven.

Personeel

Veel belangrijker dan de methodes die een school gebruikt, zijn de mensen "voor de klas", de leerkrachten. Aan deze mensen heeft u uw kind(eren) toevertrouwd. Zij zorgen er voor dat materialen en lesboeken effectief worden gebruikt. Het spreekt vanzelf dat een leerkracht dat niet alleen kan. Als team werken wij samen en besteden wij veel tijd aan overleg.

De maatschappij verandert voortdurend en daarmee ook het onderwijs. Om goed op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen, gaan teamleden naar studiedagen of volgen her-, na- of bijscholingscursussen. Het personeel geeft in goede professionele sfeer en harmonie inhoud aan de kwaliteit van het onderwijs op de Ark.

Er werken 23 mensen op De Ark: 20 leerkrachten (fulltimers en parttimers) en 3 onderwijs-ondersteunende medewerkers.

Sommige leerkrachten zijn bekwaam in het werken met kleuters, anderen in de omgang met oudere kinderen. Weer anderen zijn wat dat betreft "allround". Er zijn leerkrachten, die zich hebben gespecialiseerd, bijvoorbeeld als remedial teacher (het begeleiden van kinderen die extra zorg nodig hebben), of als taal- en rekencoördinatoren.

De vakleerkracht bewegingsonderwijs verheft het 'bewegen' van de kinderen op De Ark boven het gemiddelde. Het gebruik van computers in ons onderwijs zien wij als middel om ons onderwijsdoel te bereiken. Dit jaar hebben alle groepen 3 t/m 8 de beschikking over een digitaal schoolbord. Dit biedt vele nieuwe mogelijkheden, vooral in combinatie met de recent nieuw aangeschafte moderne methoden voor lezen, rekenen, schrijven en Engels.

Het managementteam, bestaand uit: directeur, coördinator boven- en onderbouw met de Intern Begeleider (IB'er) als adviseur, sturen het onderwijskundig proces aan en zijn initiërend en voorwaardenscheppend.

Zorg voor leerlingen

Allereerst proberen we in de onderbouw zoveel mogelijk te zorgen voor kleine klassen. Om de zorg voor onze leerlingen binnen de school te waarborgen, zijn organisatorische maatregelen genomen, die soms groepsoverstijgend zijn. Daarbij is de interne begeleider speciaal belast met de zorg voor deze kinderen.

Leerlingvolgsysteem

Een belangrijk instrument in het kader van de kwaliteitszorg is het leerlingvolgsysteem. Onze school kent een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem, dat inzicht geeft in de prestaties van de kinderen tijdens hun hele basisschooltijd. We maken daarbij gebruik van landelijk genormeerde toetsen van o.a. het CITO. Deze toetsen meten de resultaten los van de eigen leermethode. Op deze manier krijgen we goed zicht op de resultaten van elke leerling en de hele groep, dit afgezet tegen vergelijkbare scholen in Nederland.

Uitgangspunten van ons onderwijs

De belangrijkste uitgangspunten van het onderwijs op De Ark zijn voor ons de volgende:

- De kinderen gaan met plezier naar een sfeerrijke school en voelen zich daar veilig.
- De leerkrachten maken deel uit van een lerende organisatie en staan dus open voor veranderingen.
- Er is veel aandacht voor kinderen die moeite hebben met leren of bovengemiddeld presteren, weliswaar binnen aangegeven grenzen in onze zorgstructuur.
- De school richt zich op de toekomst en ziet kansen in de ontwikkeling van mensen; nieuwe media spelen een rol in de lesprogramma's.
- Het aanleren van specifieke vaardigheden en het aanbieden van strategieën behoort tot onze kerntaken.
- Naast de cognitieve aspecten zijn natuurlijk het sociale, het expressieve, het culturele en het emotionele aspect van wezenlijk belang voor het welbevinden van het kind.
- Zowel het zelfstandig werken als coöperatief leren (leren van en met elkaar) hebben een betekenisvolle plek op De Ark. Beide manieren van werken zijn geïntegreerd in ons onderwijs en van wezenlijk belang om te komen tot "leren".
- Vanzelfsprekend is, dat de relatie tussen school en thuis optimaal moet zijn. Dit is van groot belang voor uw kind.

De Ark: van start tot finish

Basisschool De Ark startte op 1 augustus 1976 met 67 leerlingen in 3 noodlokalen. Sinds mei 1978 zit de school in een permanent gebouw. Vanaf mei 2005 is onze school gevestigd in een groter gebouw. Daarmee zijn onze (grootste) ruimteproblemen opgelost. Aan het begin van dit schooljaar zijn er 267 leerlingen op onze school.

Hieronder geven we eerst in vogelvlucht een beeld van de ontwikkeling van kinderen. Daarna leest u voor de groepen 1 t/m 3 een uitgebreidere beschrijving. Tot slot vindt u informatie over de leerstof voor de groepen 4 t/m 8 in meer schematische vorm.

De ontwikkeling van de 4 tot 12 jarigen

Voordat onze jongste leerlingen op school komen, wordt hun leven sterk bepaald door de veilige omgeving thuis. Ingewikkelde relaties in een grote groep van 20 tot 30 personen is voor hen ondoorzichtig. Hun wereld is "ik"-gericht en het zelf ontdekken is erg belangrijk. Ze leven nog in een magisch realistische wereld (zo kan een warme kachel voor een kind een "stoute" kachel zijn). Ook kan het kind zich nog niet verplaatsen in de gedachtewereld van een ander.

In het leven van de 5-8 jarigen verandert er nogal wat, het is een overgangsfase naar een steeds zakelijker wereld. Het kind leert een scheiding maken tussen spel- en ernstsituaties, verder constateren we lichamelijke veranderingen. De kleuter verandert in een "schoolkind" (langere ledematen, scherper gelaatstrekken).

Het oudere schoolkind krijgt meer inzicht in sociale relaties en het rechtvaardigheidsgevoel wordt zeer sterk ontwikkeld. Ook het abstraheren neemt toe. Zij ontwikkelen een eigen mening, hoewel het conformeren aan het gedrag van een groep steeds vaker voorkomt. Er gaan lichamelijke verschillen tussen jongens en meisjes optreden. De meisjes zijn vaak eerder "rijp" dan de jongens. Deze lichamelijke veranderingen hebben een ingrijpende invloed op de identiteitsontwikkeling van deze jongeren. "Wie ben ik eigenlijk" is een vraag die hen enorm kan bezighouden.

De onderwijskundige ontwikkeling van onze kinderen op De Ark

We streven ernaar de zelfstandigheid van de kinderen te vergroten; dat doen we o.a. door meer verantwoordelijkheid bij de kinderen te leggen en hen meer betrokken te laten zijn bij het onderwijsleerproces. In onderwijsland wordt dit ook wel 'het nieuwe leren' genoemd.

Verder willen we het kind dat onderwijs geven dat het best bij hem/haar past. We gaan ervan uit dat elk kind uniek is. Elk kind leert op zijn/haar eigen wijze, daarom proberen we onze instructie zo gedifferentieerd mogelijk aan te bieden. We maken daarbij gebruik van de instructietafel en van tutors (leerlingen die elkaar helpen). Naast alle beschreven landelijke toetsen op de kennisgebieden, volgen we dit jaar onze leerlingen ook in hun sociaal emotionele ontwikkeling door vanaf groep 5 gebruik te maken van het kanjervolgsysteem. Immers, goed in je vel zitten is een voorwaarde om je goed te kunnen ontplooiën.

Methodes

We gebruiken de volgende methodes:

Godsdienstonderwijs:	Kind op Maandag
Aanvankelijk lezen:	Veilig leren lezen
Sociaal Emotionele Ontwikkeling:	Kanjertraining
Nederlandse Taal:	Taal Actief, Woordspel en Taalspel Zo leren kinderen lezen en spellen
Rekenen/Wiskunde:	De Wereld in Getallen
Begrijpend Lezen:	Nieuwsbegrip met aanvullingen uit Goed Gelezen
Aardrijkskunde:	Geobas
Geschiedenis:	Een Zee van Tijd
Natuuronderwijs:	Natuurlijk
Schrijven:	Pennenstreken
Verkeer:	Op voeten en fietsen (OVEF) en de JeugdVerkeersKrant (JVK)
Engels:	Take it easy
Tekenen, Handvaardigheid, Muziek en Dans & Drama:	Moet je doen.

Binnen de meeste onderwijsgebieden gaan we uit van basisstof (voor iedereen), herhalingsstof (voor bijna iedereen) en verrijkingsstof (voor die kinderen die beduidend meer/anders kunnen).

Met deze beginselen en methodieken geven we het passend onderwijs (onderwijs op maat) inhoud. Dit gebeurt o.a. m.b.v. de instructietafel. Dit is een werkvorm waarbij na de startinstructie en verlengde instructie een aantal kinderen individueel of groepsgewijs aan een aparte tafel extra instructie krijgen.

Groep 1 en 2

In de kleutergroepen zijn een aantal aandachtspunten belangrijk: het welbevinden van de kleuter staat voorop en het stimuleren van het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en de nieuwsgierigheid sluiten daar bij aan.

Jongste en oudste kleuters zitten op De Ark samen in één groep, zodat ze een langere periode kunnen wennen en zich veilig voelen bij dezelfde kinderen en leerkracht(en).

De sociaal-emotionele ontwikkeling, de gewoontevorming, regelmaat, structuur en bouwen aan zelfstandigheid zijn peilers van het onderwijs aan kleuters.

We werken veel met thema's over actuele onderwerpen dichtbij de belevingswereld van de kinderen. Daarbij is aandacht voor de lichamelijke, zintuiglijke, creatieve, sociale, emotionele en cognitieve ontwikkeling van belang.

De ontwikkelingslijnen zijn uitgewerkt in het ontwikkelingsplan voor groep 1 en 2. Het spelen en werken in hoeken komt dagelijks terug. Daarbij wordt gebruik gemaakt van het zgn. kiesbord waarbij de kinderen zelf kiezen/plannen welke activiteiten ze gaan doen.

Al spelend en werkend leren de kinderen sociale vaardigheden en vergroten zij hun kennis op verschillende gebieden. Ook de kring is een dagelijks terugkerende werkvorm, waarin allerlei activiteiten worden gedaan. Er wordt gebruik gemaakt van diverse methodes en bronnenboeken.

De kinderen van groep 2 krijgen gedurende het jaar specifieke activiteiten aangeboden die hen voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

Als voorloper op het leesonderwijs in groep 3, maken de kinderen op een betekenisvolle wijze kennis met letters en bijbehorende gebaren. Dit volgens de methodiek van José Schraven, 'zo leren kinderen lezen en spellen'. Om de schrijfvaardigheid te oefenen en de samenwerking tussen de linker- en rechterhersenhelft te stimuleren gebruiken we de methode Schrijfdans, waarbij bewegen op muziek een belangrijk onderdeel is. Vanaf het moment dat een kind op school komt, wordt zijn/haar ontwikkeling gevolgd. Hiervoor gebruiken we de voorschoolse rapportage van peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Door het jaar heen houden we diverse observatielijsten bij, die de ontwikkeling van het kind verder volgen. Ook worden de toetsresultaten vastgelegd in het leerlingvolgsysteem dat vervolgens gedurende de gehele verdere schoolloopbaan wordt aangevuld.

In groep 1 wordt aan het eind van het schooljaar de Cito-toets Taal voor kleuters afgenomen, zodat globaal inzicht wordt verkregen in de taalontwikkeling van het kind. In groep 2 wordt deze toets tweemaal afgenomen, in januari en juni. Tevens wordt in juni de Cito-toets Ordenen afgenomen bij de kinderen van groep 2. Aan de hand van deze toetsen kan ondermeer worden nagegaan of het kind de taal-, lees- en rekenvoorwaarden beheerst om een goede start te kunnen maken in groep 3. Hiernaast gebruiken wij een protocol (vaste richtlijn) bij de overgang van groep 2 naar groep 3 (zie bijlage 3.)

Groep 3

In groep 3 starten we met het leren lezen, rekenen en schrijven. Gedurende de eerste maanden ligt de nadruk op deze vakgebieden. Door deze lessen kort en afwisselend te houden, weten we de aandacht van de kinderen vast te houden. Daarnaast zijn er ook momenten om te spelen in de diverse hoeken. Zodra de kinderen gewend zijn aan de manier van leren en werken in groep 3, komen de andere vakgebieden aan bod zoals wereldoriëntatie en verkeer. Uiteraard is er gedurende het hele jaar tijd en aandacht voor de creatieve en sociale ontwikkeling.

Tijdens de lessen trachten we zoveel mogelijk onderwijs op maat te geven. Kinderen die al kunnen lezen als ze in groep 3 komen, krijgen naast de basisstof extra uitdaging middels verdieping- en verrijkingstof. Kinderen die meer moeite hebben zich de leerstof eigen te maken, krijgen aan de instructietafel extra uitleg. Dit gebeurt individueel of in groepjes. We stimuleren de kinderen bij diverse lessen en opdrachten samen te werken, door in twee- of drietallen te werken.

Lezen

Er wordt gewerkt met de vernieuwde leesmethode 'Veilig leren lezen'. Deze methode combineert het plezier van het samen leren lezen en bezig zijn met taal met de praktische uitvoerbaarheid van onderwijs op maat. Er is een ruim aanbod van materialen waarmee kinderen de leerstof zelfstandig op hun eigen niveau kunnen verwerken. Voor kinderen die al kunnen lezen bij de start van groep 3 zijn bijvoorbeeld speciale lees- en werkboekjes beschikbaar. De mogelijkheden om op niveau te werken zijn groot, zeker omdat zij de beschikking hebben over een digitaal schoolbord. Het zal voor de leerkrachten tijd kosten, tijdens de invoering van deze nieuwe methode, om alle mogelijkheden te ontdekken en te kunnen toepassen. Op de informatieavond die jaarlijks aan het begin van het schooljaar plaatsvindt, vertelt de leerkracht uitgebreid over alle aspecten van het boeiende proces van leren lezen.

Schrijven

Lezen en schrijven hangen nauw met elkaar samen. Als kinderen leren lezen, ervaren ze dat letters in een bepaalde volgorde woorden vormen en dat die woorden betekenis hebben, Hetzelfde ervaren ze bij het schrijven. Door letters achter elkaar te schrijven, kun je woorden maken.

Door de koppeling van de methode "pennenstreken" aan "Veilig leren lezen" is het leren schrijven voor de leerlingen vanaf het begin functioneel.

In groep 3 worden de kleine schrijffletters aangeleerd. Ondersteuning hierbij vindt plaats met behulp van het digitale schoolbord.

Rekenen

In het begin bouwen we voort op het voorbereidend rekenen van groep 2.

Rekenbegrippen als meer/minder, eerste laatste e.d. worden herhaald. Daarnaast is er veel aandacht voor 'getalbegrip', een voorwaarde om te kunnen komen tot optellen en aftrekken. Aan het eind van groep 3 dienen de kinderen dit geautomatiseerd te hebben, d.w.z. dat ze het antwoord kunnen geven zonder erbij na te denken en dat ze begrijpen wat ze doen (getalbegrip).

Verder wordt er aandacht besteed aan de getallenrij t/m 100 en het tellen met sprongen. Op speelse wijze komen ze ook in aanraking met klokkijken, geld, meten, wegen, de kalender, inhoud, deel - geheel, enz.

Naast de basisstof is er ook hier weer verdieping- en verrijkingstof.

Groep 4

Bij de overgang van groep 3 naar groep 4 maken de kinderen een grote stap.

We verwachten al een grote mate van zelfstandigheid. Ook moeten opdrachten binnen een bepaalde tijd gerealiseerd worden.

Groep 5

Bij de overgang van groep 4 naar groep 5 gaan de kinderen niet alleen een jaargroep verder, maar ze gaan ook tot de bovenbouw behoren. Dit betekent op een aantal punten veranderingen. Zo zijn de schooltijden langer. Aardrijkskunde en geschiedenis zijn nieuwe vakken en huiswerk wordt, op beperkte schaal geïntroduceerd.

Groep 6

In deze groep borduren de kinderen voort op de weg die in groep 5 ingeslagen is.

Er wordt dieper ingegaan op de zaakvakken. Huiswerk wordt een vast onderdeel.

Groep 7

Hier vinden op allerlei onderwijsgebieden verdiepingen plaats. Daarnaast geven we de kinderen inzicht over de samenhang tussen leerstrategieën en vakken. Mede hierdoor ervaren sommige kinderen en hun ouders dit schooljaar als zwaar. Eind groep 7 is er een oriënterend gesprek met de ouders. In deze gesprekken wordt voorzichtig aangegeven in welke richting onze gedachten gaan, voor wat betreft de schoolkeuze VO.

Groep 8

Groep 8 is mede bijzonder vanwege het schoolkamp en de afscheidsavond. Het schoolkamp is een internationaal gebeuren, want de groep gaat vier dagen op bezoek in het Duitse plaatsje Wissel, gelegen in de buurt van Kleve. Het schoolkamp vindt zo vroeg mogelijk in het schooljaar plaats, om zo het groepsgevoel in dit laatste basisschooljaar te bevorderen en te versterken. Ook de vele taken die leerlingen krijgen toegewezen als schooloudsten, leveren een bijdrage aan de zelfstandigheidvorming.

Voor deze groep is de laatste fase van het basisonderwijs aangebroken.

Er wordt veel aandacht besteed aan een goede voorbereiding op het vervolgonderwijs. Welk schooltype past het best bij het kind?

In januari is er een informatieavond voor ouders en kinderen op school, waarbij we dieper ingaan op het voortgezet onderwijs en de Cito-eindtoets. Deze toets wordt afgenomen in februari en heeft een zekere voorspellende waarde met betrekking tot het presteren in het voortgezet onderwijs. Het is echter niet zo dat de leerlingen uitsluitend worden beoordeeld op grond van deze toets.

Het oordeel van leerkracht(en) alsmede de gegevens en resultaten vanuit het leerlingvolgsysteem, wegen zeker zo zwaar. Begin april moet de keuze gemaakt zijn en de leerling worden aangemeld op een middelbare school.

Kanjertraining

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bevorderen, gebruiken wij sinds 2008 de methode Kanjertraining. Wij vinden het belangrijk dat uw kind sociaal goed kan functioneren en in de lessen van de kanjertraining werken we aan deze doelstelling.

Naast de lessen, letten we in ons gewone doen en laten ook op sociaal gedrag.

Op het rapport geven we aan of uw kind aanspreekbaar is op zijn/haar gedrag.

De volgende thema's worden behandeld:

- jezelf voorstellen en presenteren
- iets aardigs zeggen en met een compliment weten om te gaan
- omgaan met de gevoelens van jezelf en met de gevoelens van de ander
- ja en nee kunnen zeggen. JA, als je iets prettig vindt en NEE, als je iets vervelend vindt
- je mening geven, maar niet altijd
- een ander durven vertrouwen en te vertrouwen zijn
- samenwerken
- vriendschappen: wat zijn goede vrienden, hoe onderhoud je een vriendschap, hoe raak je vrienden kwijt
- de kunst van het vragen stellen/belangstelling tonen. Probeer een ander te begrijpen
- kritiek durven en kunnen geven
- kritiek ontvangen en daarmee je voordeel doen
- de kunst van antwoord geven en vertellen. Laat je begrijpen door de ander
- zelfvertrouwen, zelfrespect, trots zijn

Alle aspecten worden in de verschillende leerjaren geoefend. Voor verdere informatie kunt u de website raadplegen: www.kanjertraining.nl

De vakken nader bekeken

Godsdienstige vorming

We zijn een open christelijke school. Het christelijk geloof heeft een duidelijke plaats bij ons. Wij werken met de methode "Kind op Maandag" ter ondersteuning van ons godsdienstonderwijs. Deze methode reikt voor elke week een thema met bijpassende bijbelverhalen aan. Daarbij worden suggesties gedaan voor zang, gesprekken en andere creatieve verwerkingen. Naast godsdienstige vorming besteden we ook aandacht aan andere geestelijke stromingen.

Nederlandse taal/lezen

Het lezen leren de kinderen in groep 3 met hulp van de methode 'Veilig leren lezen'. Hiervoor al uitgebreider omschreven.

Vanaf groep 3 t/m groep 8 werken we aan de taalontwikkeling met de methode 'Taal Actief', met de bijbehorende spellingsprogramma's 'Taalspel' en 'Woordspel'. Tevens gebruiken wij het spellingprogramma van José Schraven ('Zo leren kinderen lezen en spellen'), dat een gestructureerde opbouw aanbiedt, van groep 3 t/m 8.

Voor begrijpend lezen gebruiken we nieuwsteksten uit de belevingswereld van de kinderen. Deze actuele teksten worden online aangeboden door 'Nieuwsbegrip'. Aanvulling hierbij uit de methode Goed Gelezen in de bovenbouwgroepen.

In de hogere groepen verschuift de aandacht van begrijpend naar studerend lezen. Ook het leesonderwijs is onderhevig aan vernieuwingen. Nieuwe inzichten worden door ons nauwlettend gevolgd en waar wenselijk ook geïntegreerd in het leesonderwijs.

Vanaf groep 4 worden boekbesprekingen gehouden. In groep 5 komen daar de spreekbeurten bij. In groep 6 wordt er gestart met het aanleren van het maken van werkstukken. De leerlingen hebben een werkstukwijzer. Van de leerlingen in de groepen 7 en 8 wordt verwacht dat zij 2 werkstukken maken. De school beschikt over een grote bibliotheek met leesboekjes, gerangschikt op AVI-leesniveau.

Schrijven

Het voorbereidend schrijven start in groep 2 met het programma 'Schrijfdans'. Van groep 3 t/m 8 is gekozen voor de methode 'Pennenstreken'. Pennenstreken biedt een doorgaande leerlijn technisch schrijven – in lopend schrift – voor deze groepen. Einddoel is: teksten kunnen schrijven in een acceptabel tempo en in een goed leesbaar handschrift. Aangezien lezen en schrijven nauw met elkaar samenhangen, sluit Pennenstreken in groep 3 naadloos aan op de door ons gebruikte methode voor aanvankelijk lezen 'Veilig leren lezen'

Wordt er in groep 3 nog met potlood geschreven, gedurende de 'schoolloopbaan' gaan de kinderen over op een vulpen. In principe wordt deze eenmaal door school verstrekt, al staat het vrij een eigen goede vulpen te gebruiken.

Rekenen

Wij werken met een zogenaamde evenwichtige rekenmethode. Dit houdt in dat wij uw kinderen leren inzicht verwerven en hun vaardigheden oefenen. Cijferen krijgt veel aandacht, waaronder de klassieke staartdeling. Maar ook het realistisch rekenen komt aan bod, zoals het werken met modellen, getallenlijn en verhoudingstabel. Wij gebruiken hiervoor de geheel vernieuwde rekenmethode 'De Wereld in Getallen'.

'De Wereld in Getallen' is opgebouwd volgens de 'dakpanconstructie'. Eerst krijgen alle kinderen instructie voor oriëntatie en begripsvorming. Dan oefenen de kinderen zelfstandig. Uiteindelijk gaan zij het onderwerp automatiseren. Oefenen en herhalen is een erg sterk punt van de nieuwe methode. Dit zorgt voor een goede basis.

Deze nieuwe rekenmethode geeft vele handvatten voor ons onderwijs op maat en de ontwikkeling in het zelfstandig werken van de kinderen. In combinatie met het digibord en de computeroefeningen een heel mooie en welkome vernieuwing van ons rekenonderwijs.

Wereldoriëntatie

Dit is een verzamelwoord voor een veelheid aan vakken, welke in de onderbouw geïntegreerd en in de bovenbouw als aparte vakken wordt aangeboden. De wereld van een kind begint heel klein in het gezin, maar wordt naarmate het opgroeit steeds groter en ingewikkelder. De wereldoriënterende vakken zullen het kind helpen om deze wereld beter te leren begrijpen en te doorgronden.

Voor aardrijkskunde gebruiken we de methode 'GeoBas'. In groep 6 t/m 8 is er daarnaast extra aandacht voor topografie. Met de methode 'Natuurlijk' besteden we aandacht aan biologie, natuurkunde en techniek. De geschiedenis komt aan bod m.b.v. de methode 'Een zee van tijd'. Deze methode behandelt de geschiedenis chronologisch.

Naast deze methodes maken we zoveel mogelijk gebruik van programma's van de Schooltelevisie. Zo wordt er o.a. gekeken naar 'Huisje Boompje Beestje', 'Nieuws uit de Natuur' en het 'School TV-weekjournaal'. Verder volgen we ook thema-uitzendingen. Praktisch alle programma's verzamelen we in onze mediatheek.

Bij het vak verkeer maken we gebruik van de werkbladen 'Op voeten en fietsen' en de 'Jeugdverkeerskrant' van 3VO. In groep 7 doen we mee aan het landelijk verkeersexamen.

Engels

Vanaf groep 7 wordt er gewerkt met de moderne methode 'Take it Easy'. Hierin komen eenvoudige en praktische dingen aan de orde die het al gauw mogelijk maken een eenvoudig gesprekje in het Engels aan te knopen. In combinatie met het gebruik van het digitale schoolbord een zeer aansprekende vernieuwende methode.

Creatieve en expressieve vakken

Bij deze vakken wordt een beroep gedaan op de creatieve mogelijkheden van het kind.

We maken gebruik van de methode 'Moet je doen' op het gebied van muziek, dans, drama, tekenen en handvaardigheid. Op deze manier is er een geïntegreerde aanpak. Veel aandacht is er voor de leerlijnen: gedurende de verschillende leerjaren komen diverse oefeningen en technieken op een andere, meer ingewikkelde manier terug.

Bewegingsonderwijs

Op 'De Ark' is een vakleerkracht bewegingsonderwijs werkzaam. Deze vakleerkracht geeft, samen met de eigen leerkracht, eens in de 14 dagen aan alle groepen een les bewegingsonderwijs. De andere week geeft de groepsleerkracht zelf gym.

We kunnen op deze manier het bewegingsonderwijs en de eigen vaardigheid op een hoger plan te brengen.

Groep 1/2 maakt gebruik van het speellokaal, de rest van de groepen gymt in sporthal de 'Kruisakkers'.

Techniek

In groep 5 t/m 8 wordt aandacht besteed aan het vak Techniek, als onderdeel van de methode 'Natuurlijk'.

Onze techniekcoördinator maakt samen met een aantal teamleden een plan voor technieklessen bij ons op school. Houden we het zoals het hierboven staat of kiezen we voor een andere methode. Dit schooljaar komen we tot een besluit.

Het gebruik van computers

Ook op onze school is het gebruik van computers niet meer weg te denken.

In de groepen, de gangen en de aula staan multimedia pc's, welke zijn aangesloten op ons netwerk en het internet. Op het netwerk draait, binnen een beveiligde omgeving, met name software die afgestemd is op de methodes die we op school gebruiken.

We maken uit principe géén gebruik van illegale software.

Het netwerk wordt tevens gebruikt voor het geautomatiseerde leerlingvolgsysteem en ons documentatiecentrum. De kinderen kunnen hierdoor zelf thema's en titels opzoeken voor hun werkstukken en/of spreekbeurten.

Wij oriënteren ons dit schooljaar op een flexibele inzet van computers in de groepen, wellicht in de vorm van laptops.

Voor dyslectische leerlingen gaan wij dit schooljaar op zoek naar een oplossing op maat, waardoor zij zelf minder hinder ervaren van hun dyslexie en waardoor hun schoolse vaardigheden hopelijk zichtbaar vooruit gaan. We denken aan een combinatie van de inzet van een mini notebook en een computerprogramma, speciaal ontwikkeld voor dyslectische leerlingen.

Mediatheek

De mediatheek is overzichtelijk ingericht in de aula. Het is een plek waar allerlei informatie voor de leerlingen, hun ouders en het team te verkrijgen is.

Naast het vergaren van informatie uit het documentatiecentrum is het ook mogelijk om informatie op Internet op te zoeken, met behulp van de computers die aanwezig zijn in de mediatheek.

Cultuur

Vanuit de organisatie Edu-Art worden allerlei culturele activiteiten aangeboden, waarin onze school tot vorig schooljaar participeerde. De activiteiten die zij organiseren zijn o.a. films en theatervoorstellingen.

Vorig schooljaar volgden leerkrachten van bijna alle scholen in Elst de opleiding tot cultuurcoördinator bij Edu-Art. Waar we eerst gebruik maakten van de kennis van Edu-Art, plannen en organiseren nu deze cultuurcoördinatoren de activiteiten op het gebied van cultuur.

Dit schooljaar maken we op De Ark samen keuzes in het beleid voor cultuuronderwijs op onze school, vervolgens werken we volgens een door de coördinator geschreven plan aan cultuur op onze school.

Project Rode Draad

In samenwerking met de bibliotheek organiseren wij het project "De Rode Draad".

Hierbij worden door de bibliotheek boeken aangereikt rondom een thema.

Het is bedoeld om het leesonderwijs bij kinderen te bevorderen en hen bekend te maken met de bibliotheek.

Burgerschapsvorming op school

Begin 2006 is wettelijk vastgelegd dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen. Dit betekent dat wij als school werken aan de vorming van leerlingen tot betrokken jonge burgers.

Als christelijke school leggen wij de nadruk op waarden als aandacht, vertrouwen, afhankelijkheid, medemenselijkheid, verantwoordelijkheid, respect en op meer dan het gewone doen. Niet iedereen hoeft hetzelfde te denken. We lossen tegenstellingen op in overleg en met het besef dat er ruimte is voor minderheden en voor anders zijn.

Hoe besteedt onze school daar aandacht aan.

- Sociale gedragscodes leren door op een respectvolle manier samen te leven in school, w.o. kanjertraining;
- Leerlingen hebben een stem, ze mogen hun mening geven. Maar luisteren naar de ander zal minstens zo veel aandacht krijgen. Leerlingen zijn bezig met opgroeien en het ontwikkelen van hun identiteit;
- Leerlingen mogen fouten maken en krijgen de kans om opnieuw te beginnen;
- Kennis opdoen van de principes van onze democratie en daar meningen over vormen;
- Een eigen levensovertuiging leren vormen om vanuit een eigen identiteit te kunnen deelnemen aan de samenleving;
- Verantwoordelijkheidsbesef voor je naaste ontwikkelen;
- Kennis verwerven van en ontmoetingen met stromingen en mensen met andere overtuigingen;
- Bewustzijn ontwikkelen van de eigen sociale omgeving en daar zorg voor ontwikkelen;
- Leren wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn;
- Actief kennis maken met de samenleving is een belangrijk onderdeel van burgerschapsvorming. Dat kan op allerlei manieren; door vrijwilligerswerk of het bezoeken van maatschappelijke instellingen.
- De leerlingen van de bovenbouw worden meer en meer vertrouwd gemaakt met de pluriforme samenleving van Nederland.

Onderwijs op maat

Onderwijs op maat: passend onderwijs

Onderwijs op maat betekent dat een basisschool onderwijsmaatregelen treft die gericht zijn op verbetering van de leeropbrengst en passend zijn bij de extra onderwijsbehoeften van de leerlingen. Soms is het daarbij noodzakelijk het vertrouwde onderwijssysteem te verlaten en te zoeken naar alternatieven. Onderwijskundige ontwikkelingen vragen niet om meer te doen, maar om anders te denken, met een goede kans op succes voor meer leerlingen en een goede kans op voldoening bij de leerkrachten.

Passend onderwijs is onderwijs, dat zoveel mogelijk is afgestemd op en aangepast aan de mogelijkheden en behoeften van elk kind afzonderlijk. Het is hierbij van groot belang dat het team van de school op de hoogte blijft van de nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Het team van onze school realiseert dit door cursussen te volgen, zowel individueel als in teamverband.

Zorgverbreding

Zorgverbreding houdt in dat maatregelen en activiteiten op het gebied van zorg voor kinderen worden uitgebreid en versterkt. Dit kunnen maatregelen en activiteiten op school- en groepsniveau zijn, maar deze kunnen ook gericht zijn op individuele kinderen. De IB-er coördineert de leerlingzorg binnen de school en vertegenwoordigt de school naar buiten toe, met name in het Weer Samen Naar School (WSNS) verband.

Op De Ark besteden wij veel aandacht aan zorgverbreding in en buiten de groep. Daarbij is het belangrijk, dat iedere leerkracht op effectieve wijze om kan gaan met onderwijsproblemen. Voor een aantal kinderen zijn de streefdoelen, die wij hanteren, helaas niet te bereiken. Voor deze kinderen komt het zorgverbredingstraject in beeld. Dit wordt gekenmerkt door:

- systematische leerlingenbesprekingen, waarbij we onderscheid maken in de zorg op 5 niveau's (niveau 1: preventieve zorg in de groep; niveau 2: incidentele uitvallers; niveau 3: zorgleerlingen; niveau 4: intensieve zorgleerlingen; niveau 5: speciale leerlingbegeleiding).
- screening van de leerlingen om zodoende problemen vroegtijdig te signaleren;
- de orthotheek raadplegen voor speciale programma's voor kinderen die achterblijven, maar ook voor kinderen die veel meer aankunnen (hoogbegaafden);
- Remedial Teaching. Dit is een structurele vorm van individuele hulp aan leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Dit zal zoveel mogelijk binnen de groep plaatsvinden.
- Het werken met (groeps) handelingsplannen om nog doelgerichter te werken.

Leerlingvolgsysteem

Op De Ark toetsen wij alle kinderen vanaf groep 2 enkele malen per jaar om hun ontwikkelingen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, begrippenkennis, taal, lezen en rekenen te volgen. Hierbij gebruiken wij landelijk genormeerde toetsen van onder meer het CITO. De ontwikkeling van de kinderen vergelijken wij met het landelijk gemiddelde.

In het team bespreken wij de resultaten van de toetsen. Deze resultaten of het gedrag van een kind of de prestaties in de groep kunnen aanleiding zijn om extra maatregelen te treffen. Een kind krijgt dan extra hulp in de groep, individueel of in kleine groepjes.

Ook hoogbegaafde kinderen vragen om extra aandacht. Zij krijgen meer uitdagende leerstof, verrijkingsstof, aangeboden. De ouders worden hierover vanzelfsprekend geïnformeerd.

Ondanks alle extra inzet heeft dat bij enkele kinderen onvoldoende effect. Dan kan, na overleg met de ouders, besloten worden, dat het kind een groep een jaar overdoet, of in het geval van hoogbegaafdheid, een jaar overslaat.

Wij streven ernaar de kinderen zo lang mogelijk bij ons op school te houden. Een enkele keer is dat niet mogelijk en moeten we verwijzen naar een school voor Speciaal Basis Onderwijs (SBO), of naar een school speciaal gericht op hoogbegaafde leerlingen, een zogenaamde Leonardoschool. Aan zo'n verwijzing gaat een zorgvuldig proces vooraf.

Weer Samen Naar School

Het W.S.N.S. – project komt voort uit de wens dat het vanuit onderwijskundig en maatschappelijk oogpunt beter is dat kinderen zoveel mogelijk samen naar “een gewone” basisschool gaan. We brengen de zorg naar het kind in plaats van het kind naar de zorg. Het doel is minder kinderen naar het speciaal onderwijs te verwijzen. Om dit te kunnen realiseren zijn er samenwerkingsverbanden tussen basis- en speciaal onderwijs opgericht.

Samenwerkingsverband Over – Betuwe (S.V.O.B.)

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Overbetuwe (S.V.O.B.). Bij dit samenwerkingsverband zijn 36 scholen en een speciale school voor basisonderwijs (S.B.O.) aangesloten.

Het Samenwerkingsverband Overbetuwe heeft in een zorgplan de inrichting van de zorg op de basisschool beschreven. Dit zorgplan ligt ter inzage bij ons op school. In het zorgplan staan alle activiteiten die scholen de komende jaren gaan ondernemen om ervoor te zorgen dat alle leerlingen de zorg en het onderwijs krijgen dat bij hen past: Dit noemen we passend onderwijs of ook wel: “onderwijs op maat”

Speciaal basis onderwijs en speciaal onderwijs: Wat is wat?

Naast het “gewone”, regulier basisonderwijs kennen we in Nederland sinds 1998 ook het Speciaal Basisonderwijs (SBO) en het Speciaal Onderwijs (SO).

Speciaal basisonderwijs (S.B.O.)

Sinds 1998 zijn er geen afzonderlijke scholen meer voor moeilijk lerende kinderen (MLK - scholen), scholen voor kinderen met leer – en opvoedingsmoeilijkheden (LOM – scholen) en hun afdelingen voor in hun ontwikkeling bedreigde kleuters (IOBK – afdelingen). Voor kinderen met dit soort problemen zijn er nu de speciale scholen voor basisonderwijs. (S.B.O.)

Deze kinderen – en alle anderen die speciale zorg en aandacht nodig hebben – komen niet automatisch op een speciale school voor basisonderwijs (S.B.O.) terecht omdat het doel van het W.S.N.S. juist is dat er op de basisschool zoveel mogelijk begeleiding en zorg voor leerlingen beschikbaar is.

Wie bepaalt of een kind naar een speciale school voor basisonderwijs (S.B.O.) gaat?

Als het uiteindelijk op de gewone basisschool niet goed gaat met een kind, is een gesprek tussen ouder(s) en groepsleerkracht de eerste stap. Samen bekijken ze wat de problemen veroorzaakt en wat de basisschool kan doen om het kind de nodige zorg te geven.

Toch kan het voorkomen dat een kind beter op zijn plaats is op een speciale school voor basisonderwijs. Als dat het geval is, meldt de ouder zijn kind aan bij een Permanente Commissie Leerlingenzorg (P.C.L.). Ieder samenwerkingsverband heeft zo'n commissie. De P.C.L. kan ook een adviserende rol hebben. Een P.C.L. beslist alleen over toelaatbaarheid (wel of niet noodzakelijk om naar speciaal onderwijs te gaan), niet over toelating. Daarover gaat het bevoegd gezag van de school.

Speciaal Onderwijs (S.O.)

Naast de speciale scholen voor basisonderwijs zijn er de speciale scholen. Deze scholen zijn voor lichamelijk, zintuiglijk of verstandelijk gehandicapte leerlingen en leerlingen met gedragsstoornissen. Voor deze groep kinderen zijn er in totaal 10 soorten scholen, die in 4 clusters onderverdeeld zijn.

- Cluster 1: scholen voor visueel gehandicapte kinderen, of meervoudig gehandicapte kinderen met deze handicap.
- Cluster 2: scholen voor dove kinderen, slechthorende kinderen en kinderen met ernstige spraakmoeilijkheden, of meervoudig gehandicapte kinderen met één van deze handicaps.
- Cluster 3: scholen voor lichamelijk gehandicapte kinderen, zeer moeilijk lerende kinderen en langdurig zieke kinderen met een lichamelijke handicap, of meervoudig gehandicapte kinderen met één van deze handicaps.
- Cluster 4: scholen voor zeer moeilijk opvoedbare kinderen, langdurig zieke kinderen anders dan met een lichamelijke handicap en onderwijs aan kinderen in scholen verbonden aan pedologische instituten

De rugzak, officieel de leerlinggebonden financiering (LGF), is bedoeld voor kinderen uit de clusters 2, 3 en 4 die volgens een Commissie voor Indicatiestelling (CVI) voor plaatsing op een school voor speciaal onderwijs in aanmerking komen.

Het 1^e cluster, de scholen voor blinde en slechtziende kinderen, valt buiten de regelgeving van de LGF. Daar loopt de aanmelding via de scholen zelf.

Wat is de rugzak?

De rugzak financiering moet ouders meer keuzevrijheid geven tussen regulier en speciaal onderwijs voor hun kind. De extra middelen die voor een kind met een handicap of stoornis nodig zijn, gaan mee in een rugzakje naar de reguliere school. Niet de ouders maar de school krijgt de middelen in handen.

Een deel hiervan gaat naar de begeleiding door een speciale school en het andere deel naar bijvoorbeeld remedial teaching voor schrijven, lezen of rekenen.

Tenslotte krijgt de school ook extra geld voor het aanschaffen van extra leermiddelen, zoals een speciale reken- of leesmethode, een speciale pen of een aangepast bureau.

Met ingang van het schooljaar 2003 – 2004 kunnen kinderen met een handicap toegelaten worden tot de reguliere basisschool. Daarmee wil men in ons land tegemoet komen aan de toenemende vraag naar integratie van gehandicapte kinderen in het reguliere onderwijs.

Als de C.V.I. een positief besluit heeft genomen kunt u uw kind bij ons op school aanmelden. Het wettelijk recht op keuze vrijheid betekent echter niet dat deze kinderen automatisch toegang krijgen tot iedere school. De basisschool mag een kind weigeren als daar goede redenen voor zijn. Als uitgangspunt voor de basisschool geldt: op grond van wetgeving hebben basisscholen een wettelijke opdracht om gedifferentieerd onderwijs te geven en om in te spelen op de behoefte van zorgleerlingen. Maar de aard en de zwaarte van de handicap en feitelijke onmogelijkheden maken het mogelijk niet te voldoen aan een plaatsingsverzoek van de ouders.

Op grond van bovengenoemd uitgangspunt zal over elke leerling, die aangemeld wordt op school en waar bij aanmelding duidelijk is dat er van de school een extra zorginvestering gevraagd wordt, een individueel besluit genomen worden.

Hiervoor heeft de school een procedure ontwikkeld die in hoofdlijnen bestaat uit:

- een oriënterend gesprek met de ouders
- het verzamelen door de school van informatie over het kind en zijn/haar achtergrond
- informatie bestuderen
- kijken wat de mogelijkheden en onmogelijkheden zijn voor de school met betrekking tot de hulpvraag
- besluitvorming door de school
- advies aan de ouders

Uiteraard kunnen ouders, nadat het besluit van de school is toegelicht, bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag (Het Bestuur). Hiervoor geldt de procedure die op school is in te zien.

Doorverwijzing en terugplaatsing

Schooljaar	doorverwijzing naar (speciaal) basisonderwijs	terugplaatsing in het basisonderwijs
2000 – 2001	4	1
2001 – 2002	1	0
2002 – 2003	1	0
2003 - 2004	0	0
2004 – 2005	1	0
2005 – 2006	0	0
2006 - 2007	1	0
2007 – 2008	3	0
2008 - 2009	2	0
2009 - 2010	3	0
Totaal over 10 jaar	16	1
Gemiddelde De Ark *)	1,6 = 0,64 %	0,1 = 0,04 %
Landelijk gemiddelde *)	5 = 2 %	onbekend

*) uitgaande van een gemiddeld leerlingenaantal van 250 leerlingen over de afgelopen 10 jaar.

Aansluitende zorgstructuur

Sommige kinderen zijn op school erg druk, brutaal of juist stil en teruggetrokken. Anderen zijn vaak ziek. Leerkrachten signaleren over het algemeen snel dat er iets aan de hand is met kinderen. Vaak zijn de problemen of vragen voor ouders herkenbaar, soms ook niet. Ontwikkelt het kind zich wel goed? Zijn er gedragsproblemen? Krijgt die jongen of dat meisje wel genoeg aandacht? Is de geboden hulp voldoende en wel professioneel genoeg?

Om de zorg te verbeteren werkt de gemeente Overbetuwe met een aansluitende zorgstructuur voor alle basisscholen. Deze sluit aan bij de snelle signalering van leerkrachten. Wanneer de zorgen van leerkrachten snel worden opgepakt en goed worden afgestemd met alle betrokkenen, krijgen kinderen en ouders snel de hulp die nodig is.

De Aansluitende Zorgstructuur heeft twee peilers:

1. 1x per 6 weken is er overleg op school over leerlingen waar zorgen over zijn. Deelnemers zijn de interne begeleider, jeugdarts en schoolmaatschappelijk werker.
2. Bespreken in het Zorg Advies Team (ZAT) als er meer of andere deskundigheid nodig is. In het ZAT nemen deel: de jeugdarts, een maatschappelijke werker van Bureau Jeugdzorg, de leerplichtambtenaar, de schoolmaatschappelijk werker, de aandachtfunctionaris jeugd van de politie, de interne begeleiders van de basisscholen en de wijkverpleegkundigen van het consultatiebureau.

Hoe gaat het overleg (1x per 6 weken) op school in zijn werk?

In dit overleg op school bespreken de interne begeleider, jeugdarts en schoolmaatschappelijk werker wat er aan de hand is met het kind. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders/verzorgers.

Heeft het kind (of hebben de ouders) hulp nodig en zo ja, welke? Het gaat erom snel in actie te komen en de zorg steeds goed op elkaar af te stemmen.

Hoe gaat het Zorg Advies Team te werk?

Met de ouders/ verzorgers wordt overlegd of het zinvol is om het kind te bespreken in het ZAT. De ZAT-deelnemers bekijken de situatie van de eigen deskundigheid en brengen een advies uit. Als het nodig is kan direct verwezen worden naar Bureau Jeugdzorg of een andere instelling. In een volgend ZAT (meestal na ongeveer 2 maanden) wordt de situatie opnieuw bekeken. Is er verbetering? Is er nog extra zorg nodig?

Betrokkenheid van ouders

Om uw kind goed te kunnen helpen, is uw betrokkenheid van groot belang. Overleg over uw kind met naam en toenaam vindt alleen met uw toestemming plaats. Gedurende het hele traject wordt er telkens met u overlegd en wordt u van elke stap op de hoogte gehouden.

De Aansluitende Zorgstructuur wordt gecoördineerd door een jeugdverpleegkundige bij de Hulpverlening Gelderland Midden. Wanneer u nog vragen hebt, kunt u haar bellen via het algemene nummer van de Jeugdgezondheidszorg: 026-3773805.

Wet- en regelgeving voor het primair onderwijs

Kwaliteitswet – klachtenregeling

Met ingang van 1 augustus 1998 is de kwaliteitswet voor het onderwijs ingevoerd. Dit betekent onder meer dat het schoolbestuur verplicht is een klachtenregeling vast te stellen en in te voeren. Volgens de wetgeving kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan, door het bevoegd gezag en het personeel.

De klachtenregeling is gericht op een zorgvuldige behandeling van klachten, zodanig dat het belang van de betrokkenen en van de school wordt gediend. Door deze regeling ontvangen het bevoegd gezag en de school signalen, waarmee zij rekening kunnen houden bij de gang van zaken op school.

Uiteraard is de klachtenregeling alleen van toepassing als men met zijn probleem niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in overleg met ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding c.q. contactpersonen op een juiste wijze worden afgehandeld. Wanneer dit niet mogelijk is of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

Ter verduidelijking een voorbeeld:

Een kind heeft een dermate lichamelijke handicap, dat meedoen met de gymnastiekles onmogelijk is. Dit kind krijgt vanzelfsprekend vrijstelling van de gymnastiekles en zal in overleg met de ouders of verzorgers andere taken krijgen.

Klachtenprocedure

De procedure voor de klachtenregeling is als volgt:

1. U neemt contact op met de contactpersoon van onze school:
Mw. K. Timmers of Mw. D. Lindeboom.
2. Indien noodzakelijk kunt u na invulling van het klachtenformulier doorverwezen worden naar de bovenschools manager van Stichting Trivium (zie hoofdstuk 'Namen en adressen')
3. Wanneer u na raadpleging niet tot de gewenste oplossing van het probleem bent gekomen, dan kunt u zich wenden tot de landelijke klachtencommissie.

De klachtenregeling, inclusief de klachtenprocedure, ligt ter inzage bij de contactpersonen van onze school.



klachten·commissie

Adresgegevens en bereikbaarheid

Ons secretariaat is bereikbaar op werkdagen van 9.00 tot 15.00.

Medewerkers Mw. mr. A.C. Melis-Gröllers, Mw. mr. H.M. Vos, Mw. J.L. Rijdsdijk-Koornaar

Adres

Postbus 694
2270 AR Voorburg
Telefoon: (070) 386 16 97
Fax: (070) 348 12 30

info@klachtencommissie.org

Het secretariaat van de klachtencommissie is telefonisch bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 15.00 uur.

Adressen Vertrouwenspersonen van Trivium

Mw. A. Manche
Groenestraat 5
6662 BG Elst
tel. 0481 376439
e-mail: anneke.manche@planet.nl

Dhr. J. van der Spek
Prinsenhof 6
6666 CB Heteren
tel. 026-4723588
e-mail: jaapvdspek@planet.nl

Vrijstelling van onderwijs en vervangende onderwijsactiviteiten

Wanneer een kind een deel van het onderwijs niet kan volgen, zoeken wij in overleg met de ouders of verzorgers naar een goede oplossing.

Toelating, schorsing en verwijdering

Toelating geschiedt altijd na een intakegesprek met u als ouders of verzorgers. U en de school zullen het er samen over eens moeten zijn dat de schoolkeus ook de juiste is. Is een kind werkelijk niet meer te handhaven als leerling, dan kan tot schorsing worden overgegaan. Overigens gebeurt dit pas, nadat de ouders of verzorgers en de school hierover uitgebreid contact hebben gehad. Voor verwijdering is in ieder geval de inbreng van het bestuur noodzakelijk.

Rapportage over vorderingen van de leerlingen aan de ouders of verzorgers

Wij stellen u op verschillende manieren op de hoogte van de vorderingen van uw kind.

Regelmatig is er een inloopmiddag. De data vindt u op onze activiteitenkalender. U kunt het werk van uw kind(eren) dan bekijken.

In oktober zijn de eerste 10-minutengesprekken. Deze gesprekken gaan met name over het sociaal welbevinden van de leerling in de groep.

In februari volgt het 1e rapport en in juni het 2e rapport, dit is tevens het overgangsrapport. De leerlingen van groep 1 ontvangen alleen in juni een rapport.

De rapportages worden met u besproken tijdens 10-minuten-avonden, waarvoor u t.z.t. wordt uitgenodigd. In februari vindt dit gesprek plaats vóór de uitreiking van het rapport. In juni daarentegen worden de rapporten eerst uitgereikt. Afsluitende gesprekken vinden daarna plaats.

Verder is er op ieder moment overleg mogelijk, wanneer u dat wilt of wanneer de school dat noodzakelijk vindt.

Wet Dagarrangementen

Per 1-1-2007 is de Wet Dagarrangementen van kracht geworden. Deze wet, ook wel de BSO-wet genoemd, is de formalisering van de motie Van Aartsen-Bos uit 2005 en maakt integraal deel uit van de Wet op het Primair Onderwijs.

In de wet is geregeld dat basisscholen vanaf 1-8-2007 een resultaatsverplichting hebben voor de buitenschoolse opvang. Dat betekent dat basisscholen aan ouders, die daar om vragen, opvang voor hun kind(eren) aan moeten bieden tussen 7.30 uur 's ochtends en 18.30 uur 's avonds.

Zowel op reguliere schooldagen (voor- en naschoolse opvang), als op dagen dat de basisschool gesloten is, bijvoorbeeld tijdens verlofdagen en schoolvakanties.

Het bovenschools bestuur Stichting Trivium, waar de basisschool De Ark deel van uitmaakt, heeft besloten de uitvoering van de Wet Dagarrangementen onder te brengen bij Kinderopvang SKAR.

Daartoe zijn met Kinderopvang SKAR duidelijke afspraken gemaakt, die onder andere betrekking hebben op facetten als:

- De kwaliteit van de opvang
- Het pedagogisch kader
- De wettelijk gestelde eisen
- Speelruimte voor de kinderen, zowel binnen als buiten
- De veiligheid van de kinderen
- De hygiëne op de opvanglocatie
- Inspraakmogelijkheden voor ouders
- Mogelijkheden voor ouders om klachten en verbeteringsuggesties in te dienen

Wat betekent dit praktisch voor u als ouder?

- U geeft uw verzoek voor opvang door aan Kinderopvang SKAR. Dat kan telefonisch, per fax, per mail of via de website van Kinderopvang SKAR.
- Uw verzoek beschrijft in ieder geval de door u gewenste opvangdagen, de gewenste opvanglocatie en wanneer u de opvang wilt laten starten.
- Kinderopvang SKAR doet u vervolgens uiterlijk 6 maanden voor de gewenste startdatum een aanbod.
- Indien de gewenste dagen en/of locatie niet lukt, overlegt Kinderopvang SKAR met u over alternatieven.
- Kinderopvang SKAR biedt u ter ondertekening een opvangcontract aan (u heeft daarna een opzegtermijn van 1 maand)
- Kinderopvang SKAR incasseert aan het eind van de maand voorafgaand aan de opvangmaand de maandelijkse opvangkosten op het door u opgegeven bankrekeningnummer
- Om voor de overheidstoeslag in aanmerking te komen, moet u zelf een aanvraag indienen bij de belastingdienst. Dit kan zowel vooraf (dan krijgt u maandelijks de toeslag uitgekeerd), maar dat kan ook achteraf aan het eind van het kalenderjaar. Voor meer informatie, zie de website van de Kinderopvang SKAR of kijk bij www.belastingdienst.nl.

Kinderopvang SKAR kan op voorhand niet altijd garanderen dat de door u gewenste opvangdagen op de door u gewenste locatie beschikbaar zijn.

Het aantal beschikbare plaatsen is nu eenmaal beperkt. Als de plaatsen vol zijn, verbiedt de Wet kinderopvang dat er meer kinderen op die dag aanwezig zijn.

Is de door u gewenste combinatie van opvangdagen, opvanglocatie en startdatum niet mogelijk, dan overlegt Kinderopvang SKAR met u over de mogelijke alternatieven om op die manier tot de meest geschikte oplossing te komen.

In de regel zijn de woensdag- en vrijdagmiddag minder druk bezet dan de overige middagen. Dat betekent dat er in de praktijk meer plaatsingsmogelijkheden zijn op woensdag en vrijdag. Daar komt bij dat Kinderopvang SKAR de ervaring heeft dat juist die middagen voor de kinderen heel plezierig zijn. Uw kind heeft meer gelegenheid om tot rust te komen en omdat deze middagen meer BSO-uren bevatten, is er meer tijd en ruimte om aandacht te besteden aan de verschillende activiteiten.

Natuurlijk bent u van harte welkom om te komen kijken hoe het er aan toe gaat in de buitenschoolse opvang. Wij vragen u dan wel om een afspraak te maken via de afdeling klantcontact van Kinderopvang SKAR, zodat zij met de groepsleiding kunnen overleggen en uw bezoek ingepast kan worden.

Voor meer informatie en inschrijven kunt u contact opnemen met Kinderopvang SKAR:

Afdeling Klantcontact
Eusebiusbuitensingel 38, 6828 HC Arnhem
Postbus 5367, 6802 EJ Arnhem
Tel: 0900 – BELSKAR
(0900 – 235 75 27 / lokaal tarief)
Fax: 026 – 445 72 72
klantcontact@skar.nl
www.kinderopvangskar.nl

Stichting Trivium

Zo'n honderd jaar geleden werden de meeste protestants christelijke scholen opgericht door ouders, die wilden dat hun kinderen les kregen op een school, die werkt vanuit een Bijbelse inspiratie. Tot die tijd was de overheid verantwoordelijk voor het onderwijs. Dankzij het feit dat ouders de handen ineen sloegen, ontstond protestants christelijk onderwijs.

Scholen worden bestuurd door een stichting, de gemeente of door een vereniging. Op De Ark is een stichting verantwoordelijk voor de school.

Het bestuur

Het stichtingsbestuur is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de 14 scholen en houdt zich met name bezig met schooloverstijgende zaken.

Het bestuur is met name een 'bestuur op afstand'. De dagelijkse leiding is in handen van de algemeen directeur, dhr. H. van Dorp.



Algemene informatie over Trivium

Trivium is een jonge, Protestants Christelijke onderwijsorganisatie voor Primair Onderwijs, voortgekomen uit vijf verschillende rechtspersonen.

Vanaf 1 augustus 2004 beheert Trivium nu 14 basisscholen in de gemeenten Neder-Betuwe, Overbetuwe, Renkum, Wageningen en West-Maas en Waal.

De organisatie verzorgt jaarlijks onderwijs voor ongeveer 2600 leerlingen en telt bijna 240 personeelsleden.

Het Algemeen Bestuur bestuurt vooral op hoofdlijnen.

De dagelijkse leiding van de onderwijsorganisatie is in handen van een algemeen directeur.

De directeuren van de basisscholen zijn integraal verantwoordelijk voor het onderwijs en beheer van hun basisschool.

Visie op het bestuurlijk functioneren van Trivium

De basisscholen die behoren tot Trivium zijn divers van aard. Dat willen we graag zo houden. We kennen de kleinere scholen in de dorpskernen, zoals de Gravin van Rechterenschol in Appeltern, de Meeuwenberg in Driel en de Terebint in Wamel. Daarnaast de basisscholen in Wageningen die wat betreft omvang (425 leerlingen, de Johan Friso) of wat betreft achtergrond van de leerlingen (30 % allochtone afkomst, Ireneschol) sterk verschillen van de eerder genoemde scholen. Deze eigenheid van scholen willen we binnen Trivium-verband behouden.

In de bestuursfilosofie vormt de eigen ontwikkeling van de individuele school uitgangspunt van beleid. Waar mogelijk zijn bevoegdheden en (financiële) middelen neergelegd op schoolniveau (bij de directie).

Samenwerkend op bovenschools niveau wordt als organisatie gezamenlijk beleid gemaakt, met als doel kwaliteit van onderwijs te waarborgen, en efficiencyvoordelen te behalen. Ook kunnen bovenschools risico's in exploitatie en instandhouding van scholen worden gespreid.

Kernpunten van beleid

Trivium is, zoals gezegd, een jonge onderwijsorganisatie. Veel zal nog ontwikkeld moeten worden. Enkele kernpunten van beleid zijn:

- personeel is "het kapitaal" van onze organisatie. Wanneer we onderwijskwaliteit willen leveren zullen we daarin moeten investeren.
- opleiding en ontwikkeling van mensen vormen de essentie van ons personeelsbeleid
- sterk management is een voorwaarde voor een goede schoolontwikkeling
- ontwikkeling van kwaliteitszorg binnen de scholen heeft hoge prioriteit in de komende jaren

In de komende periode zullen deze punten gezamenlijk verder worden uitgewerkt.

Op schoolniveau overlegt de directeur met de Medezeggenschapsraad inzake het gevoerde en te voeren schoolbeleid.

Bestuurscentrum

Het Bestuurscentrum van Trivium bevindt zich in Zetten.

Het is de werkplek van de algemeen directeur, de stafleden en de secretariële ondersteuning.

De stafleden zijn beide directeur van een van onze scholen en zijn voor 3 dagdelen vrij geroosterd van hun schooltaken. Samen met de algemeen directeur vormen zij het Managementteam.

De vergaderingen van het bestuur, de GMR en het Directie-overleg vinden in het Bestuurscentrum plaats.

Bereikbaarheid

Postadres:
Postbus 16
6670 AA Zetten
tel.: 0488-420612
info@trivium-onderwijs.nl

Bezoekadres:
Bestuurscentrum Trivium
Beatrixstraat 13
6671 AC Zetten

MR & OR

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een orgaan binnen de school dat te vergelijken is met een ondernemingsraad in het bedrijfsleven. De MR maakt het mogelijk voor personeelsleden en ouders om invloed uit te oefenen op de besluitvorming van het schoolbestuur en het beleid binnen de school. De MR is bevoegd alle aangelegenheden die de school betreffen te bespreken en hierover voorstellen te doen aan het bestuur. Daarnaast heeft de MR de taak om openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school te bevorderen. Ook houdt de MR discriminatie in het algemeen en ongelijke behandeling van mannen en vrouwen in 't bijzonder in de gaten en bevordert de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.

Samenstelling van de MR

De MR is samengesteld uit 6 leden. Drie leden zijn gekozen door en uit het personeel, de personeelsgeleding. De andere 3 leden zijn gekozen door en uit de groep ouders en verzorgers. Dit wordt de oudergeleding genoemd. De zittingstermijn bedraagt 3 jaar en kan één keer worden verlengd.

MR reglement

De instelling en werkwijze van een MR is geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO 1992). Om hier in de praktijk mee te kunnen werken heeft de MR een reglement dat door het bestuur wordt vastgesteld. Binnen onze school gebruiken we het modelreglement van de Besturenraad.

In het reglement is vastgelegd op welke punten de MR adviesbevoegdheid dan wel instemmingbevoegdheid heeft. Deze bevoegdheden kunnen gelden voor de gehele MR, voor de personeelsgeleding of voor de oudergeleding.

Voorbeelden van punten waarover de MR advies moet uitbrengen aan het bestuur zijn:

- vaststelling of wijziging van het activiteitenplan;
- vaststelling of wijziging van het toelatingsbeleid van leerlingen;
- wijziging van de organisatie van de school.

Voorbeelden van punten waarover de MR instemming moet betuigen aan het bestuur zijn:

- vaststelling of wijziging van het schoolplan of formatieplan;
- vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot door ouders verrichte ondersteunende werkzaamheden;
- vaststelling of wijziging van regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn;
- vaststelling van de hoogte en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage.

Alle onderwerpen die de MR bespreekt zijn schoolgebonden oftewel onderwerpen die betrekking hebben op de school. Daarnaast is de MR vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van alle scholen van de Stichting Trivium. Hier komen schooloverstijgende zaken aan de orde.

MR vergadering

De MR vergadert gemiddeld 6 keer per jaar. De vergaderingen vinden plaats in de school en zijn openbaar.

Informeren van ouders en personeel

De agenda en notulen van de MR vergaderingen liggen voor personeel, ouders en verzorgers ter inzage op school. Daarnaast informeert de MR personeel, ouders en verzorgers door middel van een jaarverslag. Aan het begin van elk schooljaar houdt de MR samen met de ouderraad een huishoudelijke vergadering waarbij iedereen welkom is.

Met vragen over de MR of over medezeggenschap kunt u zich wenden tot één van de leden van de MR.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) is vergelijkbaar met de MR maar functioneert ten behoeve van het personeel, de ouders en verzorgers van alle scholen van de Stichting.

Samenstelling van de GMR

De GMR wordt gevormd door de MR-leden van de 14 scholen van de Stichting Trivium. Elke MR vaardigt daartoe een lid af dat is gekozen uit de personeelsgeleding of de oudergeleding. De zittingsduur van de GMR-leden bedraagt 2 jaar en kan eenmaal worden verlengd met 2 jaar.

GMR reglement

Net als bij de MR is de instelling en werkwijze van een GMR gebaseerd op de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO 1992). De GMR werkt aan de hand van een reglement dat door het schoolbestuur is vastgesteld in februari 2005. In het reglement is vastgelegd op welke punten de GMR adviesbevoegdheid dan wel instemmingsbevoegdheid heeft ten aanzien van zaken die door het schoolbestuur worden behandeld.

Voorbeelden van punten waarover de GMR advies moet uitbrengen aan het bestuur zijn:

- verandering van de grondslag van de scholen;
- aansluiting bij een geschillencommissie.

Voorbeelden van punten waarover de GMR instemming moet betuigen aan het bestuur zijn:

- vaststelling of wijziging van het benoeming- en ontslagbeleid;
- vaststelling of wijziging van het personeelsbeleid;
- vaststelling of wijziging van het meerjarenformatieplan.

Deze bevoegdheden van de GMR zijn door de MR-en overgedragen aan de GMR en kunnen net als bij de MR gelden voor de gehele GMR, voor de personeelsgeleding of voor de oudergeleding.

Alle onderwerpen die de GMR bespreekt zijn schooloverstijgend oftewel onderwerpen die betrekking hebben op het gemeenschappelijk belang van alle scholen. Deze onderwerpen worden dan ook niet in de MR-en afzonderlijk behandeld.

Informereren van ouders en personeel

De agenda en notulen van de (G)MR-vergaderingen liggen voor personeel, ouders en verzorgers ter inzage op de scholen.

Ouderraad

De ouderraad (OR) wil een bijdrage leveren aan een optimale relatie tussen de ouders, de MR, het bestuur en het team in het belang van het onderwijs.

De taken van de OR omvatten o.a.:

- het verlenen van medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten;
- gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen aan de MR als geheel of aan het ouderdeel van de MR over aangelegenheden die ouders aangaan;

Activiteiten

De OR is betrokken bij de organisatie en uitvoering van tal van binnen- en buitenschoolse activiteiten, zoals:

- schoolreisje en excursies
- viering van Sinterklaas, Kerst, Pasen en Pinksteren
- fancy fair / sponsorloop
- sportdag
- winkeltje voor jarige leerlingen
- ouderavond
- afscheid groep 8

Statuten ouderraad

Bij de ouderraad zijn de statuten in te zien. In deze statuten staan o.a. de taken en werkzaamheden van de ouderraad beschreven. U kunt ze lenen bij de secretaris (zie adressen).

Ouderbijdrage

Alle activiteiten worden gefinancierd uit de ouderbijdragen.

Ook wordt de ouderbijdrage gebruikt voor eenmalige, extra activiteiten zoals groepsexcursies. De ouderbijdrage is een jaarlijks bedrag per kind, dat door de ouders aan de ouderraad wordt betaald. Hoewel de betaling vrijwillig is, wordt het op prijs gesteld als alle ouders aan die verplichting voldoen.

De tarieven van de ouderbijdrage staan vermeld bij de praktische informatie.

Ouders op De Ark

Een goed contact tussen team en ouders is heel belangrijk en voor De Ark vanzelfsprekend.

Het team en de directie informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen en wetenswaardigheden op school door middel van de "Info", die tweewekelijks op vrijdag verschijnt.

De leerkracht informeert u over de vorderingen van uw kind en over zaken die uw kind aangaan. Het team stelt het op prijs wanneer u belangrijke gebeurtenissen aan hen doorgeeft. Zo nodig kan dan extra aandacht aan uw kind worden gegeven.

Zonder de inzet van ouders zou het onmogelijk zijn allerlei activiteiten, zoals de sportdag, excursies en het schoolreisje te ondernemen. Het is daarom fijn dat ouders bereid zijn mee te helpen met de organisatie van deze activiteiten.

Binnen school zijn naast de medezeggenschapsraad en de ouderraad ook ouders actief als bijvoorbeeld leesouder, groepsouder, brigadierouder en overblijfmoeder.

De Ark vindt het fijn dat ouders zich actief inzetten voor school. Dus wilt u meer betrokken zijn bij wat er op school gebeurt of wilt u uw talenten ten behoeve van alle kinderen inzetten? Aarzel niet en meld u aan.

Praktische informatie

Absentie

Als uw kind door ziekte of om een andere reden afwezig is, dient u dit voor schooltijd te melden. Een briefje meegeven mag natuurlijk ook.

Benutting onderwijstijd

Schooljaar 2010-2011		OB	BB	
totaal aantal uren / dagen op jaarbasis		1188,25	1344,50	
af : verplicht aantal uren per jaar		880,00	1000,00	
te besteden voor vakantie en vrije dagen		308,25	344,50	
Paardenmarkt		6 september 2010	5,25	5,50
Herfstvakantie		18 t/m 22 oktober 2010	22,75	25,75
Kerstvakantie		20 dec. t/m 31 dec. 2010	45,50	51,50
Voorjaarsvakantie		7 t/m 11 maart 2011	22,75	25,75
Goede Vrijdag 's middags		22 april 2011	0,00	2,25
Meivakantie incl. Pasen en koninginnedag		25 april t/m 6 mei 2011	45,50	51,50
Hemelvaart		2 & 3 juni 2011	8,50	11,00
Pinksteren		13 juni 2011	5,25	5,50
Vrijdagmiddag voor zomervakantie			0,00	2,00
Zomervakantie BO		11 juli t/m 19 aug. 2011	136,50	154,50
<i>Subtotaal</i>		292,00	335,25	
<i>Nog te besteden</i>		<i>16,25</i>	<i>9,25</i>	
Studiedag SVOB		6 oktober 2010	3,75	3,75
Studiedag		6 april 2011	3,75	3,75
TOTAAL		299,50	342,75	
NOG TE BESTEDEN (marge)		8,75	1,75	

Cadeautjes maken

Voor jarige vaders en moeders mogen kleuters in groep 1 en 2 op school iets maken. Wilt u uw naam invullen op de kalender in de betreffende groep ?

Discriminatie en pesten

Het team is alert op discriminatie en pesten. Mocht dit een keer voorkomen, dan besteden wij hier in de groep aandacht aan en maken samen met de kinderen goede afspraken. Wij benaderen de kinderen positief en hebben op school het volgende afgesproken:

- elkaar positief benaderen
- niemand met vooroordelen benaderen
- iedereen kan meedoen met spelletjes
- respect tonen voor/naar elkaar
- een open oor voor iemand hebben
- lachen doe je mét elkaar
- praten doe je mét elkaar
- je handen staan een ander ten dienste

Het team heeft de "Kanjertraining" gevolgd. Deze training is gericht op de sociale weerbaarheid, aandacht en respect voor elkaar en 't omgaan met en reageren op pestgedrag. In de groep wordt circa 1x per 2 weken aandacht besteed aan de kanjertraining.

Uit recent landelijk onderzoek blijkt dat er in elke klas van de basisschool gemiddeld 1 op de 6 kinderen wordt gepest. We hopen dat we dit percentage nooit zullen halen. Immers, pestgedrag heeft een negatieve invloed op het welzijn van kinderen, zowel voor het slachtoffer als voor de pester.

Daarom zijn er op school algemeen geldende afspraken, die ertoe bijdragen dat pesten minder vaak voor komt. Mocht u pestgedrag signaleren, licht dan de groepsleerkracht in. Gezamenlijk wordt het pesten aangepakt.

Fietsen naar school

Bij de klassen hangt een plattegrond van Elst, waarop is aangegeven welke kinderen een fietsplaats hebben op het schoolplein. Helaas zijn er wegens ruimtegebrek geen andere mogelijkheden.

Fruit en drinken

Tegen pauzetijd heeft iedereen wel trek. In alle groepen is aan het begin van de ochtendpauze een fruit-, eet- en/of drinkmoment. Graag het drinken in bekertjes, dit in verband met de afvalberg. Ook wij staan achter het initiatief om gezonde tussendoortjes mee te geven. Dit geldt trouwens ook voor traktaties bij verjaardagen. Wij willen "gezond zijn/blijven" bevorderen.

Groepsouders

Iedere groep heeft één of twee groepsouder(s). Is er iets te regelen in de groep, dan kan de groepsleerkracht terugvallen op een groepsouder. Groepsouders worden voor 2 jaar gevraagd. Hun taken liggen op het gebied van het regelen van lees-, handvaardigheid- en excursie-begeleiding en helpen met het organiseren van feesten.

Gymkleding

De groepen 1 en 2 gymmen in het speellokaal in hemd en sportbroek. De kleding wordt voor elke vakantie meegegeven om uit te wassen.

De overige groepen hebben gym in de gymzaal aan de Kruisakkers. Wilt u de gymkleding en de gym schoenen voorzien van een naam? De gymspullen gaan na elke les mee naar huis.

Gymtijden

De volgende groepen gymmen onder deskundige leiding van de vakleerkracht en/of eigen leerkracht.

groep 1/2	dinsdag- of donderdagmiddag (1x per 2 weken in speellokaal)	groep 5/6	gr. 5 dinsdagmorgen gr. 6 donderdagmorgen
groep 3	dinsdagmorgen	groep 6	donderdagmorgen
groep 3/4	dinsdagmorgen	groep 7	donderdagmorgen
groep 4	dinsdagmorgen	groep 7/8	donderdagmorgen
groep 5	dinsdagmorgen	groep 8	donderdagmorgen

Vanaf groep 5 wordt er na elke gymles gedoucht.

Info

Iedere twee weken krijgt het jongste kind uit een gezin op vrijdag een "Info" mee naar huis met allerlei mededelingen en informatie.

Inloopmiddag

Regelmatig is er een inloopmiddag: woensdag tussen 12.15 en 12.45 uur, de andere dagen tussen 15.00 en 15.30 uur. U kunt dan samen met uw kind het schoolwerk bekijken. Op de schoolkalender staat vermeld wanneer de inloopmiddagen zijn.

Jeugdarts

Ouders worden niet meer automatisch opgeroepen om met hun kind bij de jeugdarts te komen. In plaats daarvan houdt de jeugdarts regelmatig spreekuur op school of in een andere locatie in de buurt. Ouders en leerkrachten kunnen hier terecht met vragen over de gezondheid van een kind. Ook problemen op het gebied van de motoriek, spraakontwikkeling en gedrag kunt u met de jeugdarts bespreken. Mocht u een consult wensen, dan kunt u contact opnemen met onze IB-er, Coby van Ooyen.

De jeugdarts heeft ook een telefonisch spreekuur, bedoeld voor kort overleg.

Alle kinderen van groep 2 en groep 7 worden onderzocht door de schoolverpleegkundige. Zij onderzoekt het gehoor en het gezichtsvermogen en meet en weegt de kinderen. Indien er aanleiding voor is, wordt de leerling doorverwezen naar de schoolarts.

Tevens willen wij u wijzen op de mogelijkheid gebruik te maken van 'schoolmaatschappelijk-werk'. Deze dienst biedt ons, als school, en u, als ouder, extra expertise bij allerlei problematiek, zorg en vragen. U kunt zich zowel via school als rechtstreeks aanmelden voor een gesprek.

Kledinginzameling ReShare

Vier keer per jaar is er een kledinginzameling van Reshare (Leger des Heils). De data staan vermeld op de kalender. Circa 1 week van tevoren ontvangt u ook nog een herinnering, waarop staat vermeld welk textiel wordt ingezameld. Het is van belang dat de kleding in een gesloten zak is verpakt en op de dag van inzameling vóór 9.00 uur wordt aangeboden.

Leerlingen

Aan het begin van het schooljaar telt onze school 267 leerlingen, verdeeld over 11 groepen.

Groep 1/2a	:	22 leerlingen	Groep 5/6	:	21 leerlingen
Groep 1/2b	:	18 leerlingen	Groep 6	:	22 leerlingen
Groep 3	:	25 leerlingen	Groep 7	:	29 leerlingen
Groep 3/4	:	26 leerlingen	Groep 7/8	:	25 leerlingen
Groep 4	:	27 leerlingen	Groep 8	:	26 leerlingen
Groep 5	:	26 leerlingen			

Leerplicht

Ieder kind van 5 jaar en ouder is leerplichtig. Dat betekent dat kinderen vanaf 5 jaar naar school moeten. In het algemeen kan gesteld worden, dat schoolverzuim slechts dan is toegestaan, wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden.

Onder deze categorie worden gerekend:

- huwelijk van ooms, tantes en/of ouders;
- overlijden van ouders, broers, zussen en/of grootouders;
- ambts- of huwelijksjubilea (12½, 25, 40, 50 jaar etc.) van ouders of grootouders;
- medisch advies;
- vakanties, alleen in geval dat de bedrijfsvakantie buiten de door de school vastgestelde vakantie valt.

Dit schoolverzuim dient u van tevoren te regelen met de schoolleiding, daarvoor dient u van tevoren een speciaal formulier in te vullen en in te leveren bij de directeur.

U hoort dan van de directeur of het verlof is geoorloofd of niet.

Duidelijk zal zijn, dat motieven als 'meer zon', 'minder druk' en 'goedkopere tarieven' niet onder gewichtige omstandigheden worden gerekend.

De gemeente Overbetuwe vervolgt onwettig schoolverzuim.

Logopedie op school

Onze school wordt bezocht door de logopedisten van Maatschap Logopedie Overbetuwe. Logopedie op de basisschool houdt zich bezig met alle aspecten die met spreken en verstaan te maken hebben.

De werkzaamheden van de logopedisten hebben een preventief karakter; logopedische problemen voorkómen of in een vroeg stadium opsporen.

Hiertoe wordt bij alle kleuters (van 5 jaar) een logopedische screening afgenomen. Naar aanleiding van de screening kan het zijn dat de ouders worden opgeroepen voor een adviesgesprek.

In sommige gevallen zal het gaan om het geven van adviezen voor in de thuissituatie, in andere gevallen zal de logopedist adviseren naar een logopediepraktijk te gaan voor wekelijkse therapie.

Het is ook mogelijk leerlingen uit andere groepen bij de logopedist aan te melden voor een screening/onderzoek. Ouders worden hiervan altijd van tevoren op de hoogte gesteld.

Veel voorkomende logopedische problemen bij basisschoolleerlingen zijn:

- Stem: heesheid, verkeerd stemgebruik/ademhaling
- Spraak: verkeerde uitspraak van bepaalde klanken, stotteren
- Taal: moeite met zinsbouw, grammatica, woordenschat, taalbegrip
- Gehoor: luistervaardigheidproblemen, verminderd gehoor
- Mondgedrag: duimen/vingerzuigen/speengebruik, mondademen, slappe mondspieren.

Op school is bekend welke data de logopedist aanwezig is.

Voor algemene vragen over schoollogopedie kunt u terecht bij:

Logopedie Overbetuwe (zie adressenlijst). Logopediste: Francis Vermaas tel.: 06-51929435.

Luizencontrôle

De eerste dag na de vakanties, worden de leerlingen altijd gecontroleerd op luizen. Dit is van belang, om tijdig te kunnen handelen en een luizenplaag te voorkomen.

Open morgen

Elke 2 jaar worden ouders uitgenodigd om een deel van een morgen in de klas te komen kijken en te zien hoe het onderwijs op De Ark verloopt. Vorig jaar zijn de open morgens geweest, dit betekent dat er dit jaar geen gelegenheid is een morgen in de klas aanwezig te zijn.

Ouderbijdrage

De uitgaven die de ouderraad doet, worden bekostigd uit de ouderbijdrage.

Dit is een jaarlijks bedrag per kind, dat door de ouders aan de ouderraad wordt betaald.

Hoewel de betaling vrijwillig is, wordt het op prijs gesteld, als alle ouders aan die "verplichting" voldoen. Het is immers niet de bedoeling dat andere ouders het schoolreisje of cadeaus voor uw kind moeten betalen.

De ouderbijdrage wordt elk jaar eind mei, voorafgaand aan het nieuwe schooljaar geïnd.

De bijdrage voor schooljaar 2010-2011 is vastgesteld op € 35,00 per leerling.

Hieruit worden alle activiteiten (korte excursies, schoolreisje, presentjes, kerstboeken, sinterklaascadeaus etc.) betaald. Uiteraard mag u ook meer betalen!

Wanneer een leerling tussen augustus en februari op school komt, wordt verwacht dat dit bedrag ook wordt voldaan. U ontvangt dan een factuur van de ouderraad.

Wanneer een leerling na 1 februari op school komt, hoeft er voor het lopende schooljaar niet meer betaald te worden.

Het Rabobank rek.nr. van de ouderraad is: 1392.48.994 t.n.v. St. Trivium i.z. ouderraad de Ark.

Vermeld bij de betaling altijd het factuurnummer en de achternaam van de leerling(en).

Overblijven

Uw kind kan tegen een vergoeding overblijven op school, u kunt hiervoor een strippenkaart aanschaffen. Het is niet meer mogelijk met los geld te betalen.

U kunt kiezen uit de volgende kaarten:

€ 10,-- voor 5 keer overblijven

€ 25,-- voor 15 keer overblijven

€ 50,-- voor 30 keer overblijven

€ 80,-- voor 55 keer overblijven

Deze kaarten blijven op school en er wordt een hokje aangekruist, wanneer uw kind(eren) overblijven. U krijgt van ons bericht, als de kaart vol is, u kunt dan weer een nieuwe kaart kopen. Wanneer uw kind van school gaat en de kaart nog niet vol is, kunt u het resterend bedrag terug vragen.

U kunt de strippenkaart kopen door het geld in een gesloten envelop in de blauwe brievenbus (TSO) bij de directie te deponeren. Schrijft u wel de naam en de groep van uw kind(eren) op de envelop. U krijgt dan, na ontvangst van het geld, een kwitantie (via uw kind(eren)).

De kinderen eten zoveel mogelijk in groepen naar leeftijd. Na het eten spelen de kinderen bij droog weer buiten en anders binnen. Er is binnen en buiten speelgoed aanwezig.

Het overblijven gebeurt onder begeleiding en verantwoording van overblijfouders.

Deze ouders krijgen hiervoor een vergoeding.

Elk kind dient zijn eigen lunchpakketje en drinken mee te brengen. De afspraak is, dat er tijdens het overblijven geen koek en snoep wordt genuttigd.

Resultaten (CITO-eindtoets basisonderwijs)

Jaarlijks wordt de Eindtoets Basisonderwijs in groep 8 afgenomen. Deze CITO-toets krijgt de laatste jaren steeds meer kritiek te verduren. Het voornaamste punt van kritiek is, dat er alleen naar kennis gekeken wordt. Zaken als motivatie en taakwerkhouding worden niet getoetst. We zijn ons dat terdege bewust. Dit is dan ook één van de redenen dat een schooladvies niet alleen afhangt van deze CITO-toets. In ons schooladvies worden deze punten terdege meegenomen.

Ook komt wel het verwijt, dat de eindtoets een momentopname is. Dat klopt. Daarom nemen we ook de resultaten van het leerlingvolgsysteem mee in het schooladvies. Gedurende hun hele 'loopbaan' worden bij de leerlingen methode-(on)afhankelijke en landelijk genormeerde toetsen afgenomen. Deze geven een beeld van de vorderingen over een lange periode. Al met al een uitgebreid en zorgvuldig proces.

Hoe zijn de resultaten op De Ark?

Op zich zeggen de cijfers niet zo heel veel. Van belang is o.a. of alle leerlingen hebben meegedaan. Op lang niet alle scholen maken alle kinderen de eindtoets. Het is namelijk toegestaan om onder bepaalde voorwaarden zwakkere leerlingen niet te laten meedoen. Hierdoor stijgt het schoolgemiddelde. Op De Ark doen alle leerlingen mee. De resultaten van de leerlingen van groep 8 over de afgelopen jaren zijn in een schema weergegeven. Dit is afgezet tegen het voor dat jaar geldende landelijk gemiddelde van de toets.

Score CITO eindtoets basisonderwijs

{0 is het (jaarlijks bepaald) landelijk gemiddelde.}

		-1,5	-1	-0,5	0	+0,5	+1	+1,5	+2,0
	
2000	536,5					.....	X		
2001	539,8					.....	.....	X	
2002	538,1					.....	.....	X	
2003	536,9					.....	.....	X	
2004	538,1					.....	.....	.....	X
2005	535,9					.....	.....	X	
2006	540,7					.....	.....	.....	X
2007	540,0					.....	.....	.....	X
2008	535,9					.....	.....	X	
2009	537,8					.....	.....	X	
2010	536,1					.....	.....	.....	X

Schoolkalender

Aan het begin van ieder schooljaar geeft De Ark deze kalender uit met belangrijke data en gebeurtenissen. De kunstwerken, gemaakt door de leerlingen tijdens het Kunstproject (schooljaar 2009-2010), staan als afbeelding op deze schoolkalender.

Schoolongevallenverzekering

Op onze school zijn alle leerlingen verzekerd voor ongevallen van huis naar school en omgekeerd in een schoolongevallenverzekering. Ook de verkeersbrigadiers zijn via school verzekerd.

Schooltijden

Groepen 1 t/m 4:

Maandag, dinsdag en donderdag: 8.30 – 11.45 uur en 13.00-15.00 uur
Woensdag: 8.30 – 12.15 uur
Vrijdag: 8.30 – 11.45 uur

Groepen 5 t/m 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 – 11.45 uur en 12.45 – 15.00 uur
Woensdag: 8.30 – 12.15 uur

Afhankelijk van de groep waarin de kinderen zitten, hebben zij een bepaald aantal uren onderwijs:

- groepen 1 tot en met 4: minimaal 3.520 uur verdeeld over de vier leerjaren,
- groepen 5 tot en met 8: minimaal 4.000 uur verdeeld over de vier leerjaren.

Schoolbegeleiding (Marant):

Op onze school is vanuit Marant een onderwijsbegeleider werkzaam. Ons team stelt met deze begeleider een begeleidingsplan op.

Dit plan bestaat uit didactische hulp bij onder andere het invoeren van nieuwe methoden en een veranderde aanpak van vakken. Ook biedt de dienst hulp bij het begeleiden van kinderen. Daarnaast organiseert deze dienst cursussen voor leerkrachten.

10-minuten gesprekken

De 10-minuten gesprekken zijn rondom de datum dat uw kind zijn of haar rapportage meekrijgt. U kunt dan gebruik maken van de mogelijkheid om gedurende 10 minuten met de leerkracht de rapportage door te spreken.

Trakteren

Ook op school is het feest, wanneer er iemand jarig is. En bij een verjaardag hoort trakteren, maar "Snoep verstandig eet een". Gebruik uw eigen creativiteit en maak een traktatie met bijvoorbeeld fruit, worst of kaas. Ook het team snoept graag gezond mee! De jarige mag een cadeautje uitzoeken uit "het winkeltje" in de personeelskamer.

Vakanties

staan vermeld bij "benutting onderwijstijd".

Verfkiel

Ieder kind in de groep 3 en 4 dient zijn eigen verfkiel mee te brengen. Wilt u de naam van uw kind erin zetten? In de zomervakantie geven we de kiel mee, zodat deze kan worden gewassen.

Tip: Een verfkiel is snel gemaakt: een oud overhemd, knopen en kraag eraf, overhemd dichtnaaien, manchetten afknippen, elastiekje erdoor en klaar.

Voorlichtingsavond

Aan het begin van het nieuwe schooljaar organiseren wij voor alle ouders per groep een voorlichtingsavond. Het team geeft dan een toelichting op wat de kinderen het komende schooljaar te wachten staat. Op deze voorlichtingsavond zijn ook de medezeggenschapsraad en de ouderraad aanwezig.

In januari organiseren wij een algemene voorlichtingsavond voor ouders van nieuwe leerlingen in groep 1.

Weekviering

Iedere groep verzorgt één keer per jaar op vrijdagmorgen de weekviering voor alle groepen. De week voorafgaand aan het optreden wordt er door de desbetreffende groep hard geoefend. Kinderen, leerkrachten en ouders genieten van deze gezellige, creatieve uitvoeringen.

De ouders van de kinderen die dan op het toneel staan, zijn hierbij welkom van 11.00 uur tot 11.30 uur. **De broertjes & zusjes, die jonger zijn dan 4 jaar, mogen niet aanwezig zijn bij deze weekviering.** Zij kunnen naar de oppas op school worden gebracht, indien u de naam van uw kind hebt ingevuld op de intekenlijst die bij het lokaal hangt van de betreffende groep. De data van de weekvieringen staan vermeld in de schoolkalender.

Namen en adressen

Protestants Christelijke Basisschool De Ark

Postadres:

Postbus 46
6660 AA Elst

website: www.de-ark-elst.nl

Gymzaal:

Kruisakkers 5

Bezoekadres:

Kruisakkers 7
6662 DV Elst
tel.: 0481-375494
e-mail: info@de-ark-elst.nl

Stichting Trivium (Bestuurscentrum)

Algemeen directeur

H. van Dorp

Postadres:

Postbus 16
6670 AA Zetten

Bezoekadres:

Beatrixstraat 13
6671 AC Zetten
tel.: 0488-420612
info@trivium-onderwijs.nl

Team CBS De Ark

Directeur:

Karo Timmers (di – vr)
tel.: 0481-376767

Onderbouwcoördinator (di)

Carolien PolaSeke-Tolkamp

Bovenbouwcoördinator (di)

Dirkje Lindeboom- Hiemstra

Individuele Onderwijszorg (I.B.)/

Remedial Teacher (R.T)

Coby van Ooyen (ma – do)

Remedial Teacher (R.T)

Marlies van Wijk-Stevens (di)

Groep 8:

Caroline Milatz-Langeveld (ma – wo)

Fleur van der Laan-Cornelissen (do – vr)

Groep 7/8

Mirjam Klumpenhauer (ma, wo – vr)

Haitske van Rhijn-van der Velden (di)

Groep 7

Bas Paauw (ma – wo, vr)

Dirkje Lindeboom- Hiemstra (do)

Groep 6:

Haitske van Rhijn-van der Velden (ma & wo)

Hester Oortgiesen-Meijer (di, do – vr)

Groep 5/6:

Dianne Pels (ma – vr)

Groep 5:

Karin Wouters-van Essen (ma – di) Gonny Janssen-Spin (wo – vr)

Groep 4:

Magreet Wessels-Knook (ma – vr) Machteld Theloosen (Bapo: vr)

Groep 3/4:

Mirjam Derksen (ma – vr)

Groep 3:

Carolien PolaSeke-Tolkamp (ma) Astrid van Pommeren (di – vr)

Groep 1-2B:

Truus de Gelder (ma – di) Marlies van Wijk-Stevens (wo – vr)

Groep 1-2A:

Juul Tubalawony, (ma - vr) Machteld Theloosen (Bapo: wo)

Vervanging (BAPO en/of ADV)

Machteld Theloosen

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Judith Heevel – Vrehe (di & do)

Onderwijsondersteunend personeel

Conciërge

John Bekkers ma – vr (ochtenden)

Administratief medewerker

Marianne Baltussen-Kelholt (ma – di)

Interieurverzorgster

Ans Poos-v.d.Mee

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Mirjam Klumpenhouter (voorzitter - teamlid)

Medezeggenschapsraad (MR)

Voorzitter:

Annemarie Eerkens (ouderlid)

Secretaris:

Caroline Milatz-Langeveld (teamlid)

Leden:

Henk Kolenbrander (ouderlid)

Dicky van Zanten (ouderlid)

Mirjam Klumpenhouter (teamlid)

Truus de Gelder (teamlid)

Ouderraad (OR)

Voorzitter:

Angela Heukeshoven

Secretaris:

Stella Plattel

Penningmeester:

Carmen Broeders

Ouderraad (OR)

Leden:

Marieke Boschloo
Sandra Eenhoorn
Adrienne Janssens
Monique Oink
Rebecca Smith
Miranda van Soerland

Namens het team:

Dirkje Lindeboom-Hiemstra
Magreet Wessels-Knook

Overblijven

Coördinator TSO:

Selma Everaarts
tel.: 06-47890753

Medewerkers TSO:

Marianne Bervoets
Ilona Lam

Overblijfouders:

Karin Bos
Petra van Brenk
Cia Dulos
Silvya Elberse
Corina den Hartog
Karin Hendriks
Natascha Hendriks

Marit Nikijuluw
Astrid Peters
Wilma Peters
Louise Rozal
Wilma Sapuletej
Evelien Stroomberg
Annelies Verhaaf

Verkeersbrigade

Coördinatoren:

Wilma Sapuletej

Monique van het Erve

Contactpersonen klachtenregeling

Karo Timmers (directeur)
tel.: 0481-376767

Dirkje Lindeboom-Hiemstra (MT)
tel.: 0481-376978

Klachten kunnen worden ingediend bij bovengenoemde contactpersonen. Zij nemen contact op met de algemeen directeur, dhr. H. van Dorp. Daarna wordt bekeken of de klacht zal worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie.

Stichting Onderwijsbegeleidingsdienst Marant

Adviseur:
Saskia van Dongen
Margje Reinders

Bezoekadres:
Aamsestraat 84a
6662 NK Elst
tel.: 0481-439300

Jeugdarts

Secretariaat volksgezondheid:
tel.: 026-3773805

Jeugdarts en vertrouwensarts:
Mw. J. Eijsvogel
tel.: 026-3773344

Schoolmaatschappelijk werk Overbetuwe

Contactpersoon:
Mw. A. Peters
tel.: 0481-375151

Aanspreekpunt op school inzake seksuele intimidatie en/of ongewenste intimiteiten:
Dirkje Lindeboom-Hiemstra tel.: 0481-376978

Logopedie

Coördinator schoollogopedie:
Francis Vermaas
tel.: 06-51929435

Maatschap Logopedie Overbetuwe
Broeksteeg 15
4011 JW Zoelen

Inhoudsopgave

Een stukje van je leven	3
Een eerste indruk.....	4
De Ark, een christelijke basisschool _____	4
Zorg voor de ander _____	4
Feesten _____	4
Kwaliteit _____	4
Lesmethodes _____	4
Personeel _____	5
Zorg voor leerlingen _____	5
Leerlingvolgsysteem _____	5
Uitgangspunten van ons onderwijs _____	6
De Ark: van start tot finish	7
De ontwikkeling van de 4 tot 12 jarigen _____	7
De onderwijskundige ontwikkeling van onze kinderen op De Ark _____	7
Methodes _____	8
Groep 1 en 2 _____	8
Groep 3 _____	9
Groep 4 _____	10
Groep 5 _____	10
Groep 6 _____	10
Groep 7 _____	10
Groep 8 _____	11
Kanjertraining _____	11
De vakken nader bekeken	12
Godsdienstige vorming _____	12
Nederlandse taal/lezen _____	12
Schrijven _____	12
Rekenen _____	13
Wereldoriëntatie _____	13

Engels _____	13
Creatieve en expressieve vakken _____	13
Bewegingsonderwijs _____	14
Techniek _____	14
Het gebruik van computers _____	14
Mediatheek _____	14
Cultuur _____	15
Project Rode Draad _____	15
<i>Burgerschapsvorming op school</i>	16
<i>Onderwijs op maat.....</i>	17
Onderwijs op maat: passend onderwijs _____	17
Zorgverbreding _____	17
Leerlingvolgsysteem _____	17
Weer Samen Naar School _____	18
Samenwerkingsverband Over – Betuwe (S.V.O.B.) _____	18
Speciaal basis onderwijs en speciaal onderwijs: Wat is wat? _____	18
Speciaal basisonderwijs (S.B.O.) _____	18
Speciaal Onderwijs (S.O.) _____	19
Wat is de rugzak? _____	20
Doorverwijzing en terugplaatsing _____	21
Aansluitende zorgstructuur _____	21
<i>Wet- en regelgeving voor het primair onderwijs.....</i>	23
Kwaliteitswet – klachtenregeling _____	23
Klachtenprocedure _____	23
Vrijstelling van onderwijs en vervangende onderwijsactiviteiten _____	24
Toelating, schorsing en verwijdering _____	24
Rapportage over vorderingen van de leerlingen aan de ouders of verzorgers _____	25
<i>Wet Dagarrangementen.....</i>	26
<i>Stichting Trivium</i>	28
<i>MR & OR.....</i>	30

Medezeggenschapsraad _____	30
MR reglement _____	30
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad _____	31
Ouderraad _____	32
Ouders op De Ark _____	32
Praktische informatie	34
Absentie _____	34
Benutting onderwijstijd _____	34
Cadeautjes maken _____	34
Discriminatie en pesten _____	34
Fietsen naar school _____	35
Fruit en drinken _____	35
Groepsouders _____	35
Gymkleding _____	35
Gymtijden _____	35
Info _____	36
Inloopmiddag _____	36
Jeugdarts _____	36
Kledinginzameling ReShare _____	36
Leerlingen _____	36
Leerplicht _____	37
Logopedie op school _____	37
Luizencontrôle _____	37
Open morgen _____	38
Ouderbijdrage _____	38
Overblijven _____	38
Resultaten (CITO-eindtoets basisonderwijs) _____	39
Score CITO eindtoets basisonderwijs _____	39
Schoonkalender _____	39
Schoolongevallenverzekering _____	39
Schooltijden _____	40

Schoolbegeleiding (Marant): _____	40
10-minuten gesprekken _____	40
Trakteren _____	40
Vakanties _____	40
Verfkiel _____	40
Voorlichtingsavond _____	41
Weekviering _____	41
Namen en adressen.....	42
Protestants Christelijke Basisschool De Ark _____	42
Stichting Trivium (Bestuurscentrum) _____	42
Algemeen directeur _____	42
Team CBS De Ark _____	42
Onderwijsondersteunend personeel _____	43
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) _____	43
Medezeggenschapsraad (MR) _____	43
Ouderraad (OR) _____	43
Ouderraad (OR) _____	44
Overblijven _____	44
Verkeersbrigade _____	44
Contactpersonen klachtenregeling _____	45
Stichting Onderwijsbegeleidingsdienst Marant _____	45
Jeugdarts _____	45
Schoolmaatschappelijk werk Overbetuwe _____	45
Logopedie _____	45
Bijlage 1.....	51
Procedure “Zitten blijven/Doubleren” _____	51
Bijlage 2.....	52
Procedure “Versnellen” _____	52
Bijlage 3.....	53
Protocol “Overgang van groep 2 naar groep 3” _____	53

Bijlage 4.....	55
Pleinregels.....	55

Bijlage 1.

Procedure “Zitten blijven/Doubleren”

In geval van “blijven zitten” in een groep worden de volgende regels gehanteerd:

- 1 Met de collega(e), die het betreffende kind al in zijn/haar/hun groep heeft (hebben) gehad wordt overleg gepleegd. Met de ouders wordt contact opgenomen. De directie 'volgt' de gang van zaken en is op elk gewenst moment gesprekspartner/deelnemer op verzoek of op eigen initiatief.
- 2 De groepsleerkracht brengt het probleem in, in het team. Iedereen is dus op dat moment feitelijk op de hoogte. Er kan gekozen worden voor de incident-methode.
- 3 De IB-er/RT-er wordt betrokken bij de problematiek.
- 4 Na bovengenoemd overleg kan geconstateerd worden, dat een nader onderzoek door derden (bijv. Marant) zal moeten plaatsvinden. Dit kan alleen maar, als de ouders van betreffende kind geheel op de hoogte zijn van de problematiek en vervolgens hun toestemming hebben verleend voor een dergelijk onderzoek.
- 6 De uiteindelijke beslissing van eventueel zitten blijven ligt bij de school. (directieverantwoordelijkheid).
- 7 Ouders kunnen in beroep gaan bij het bevoegd gezag ('het bestuur') omtrent de gevolgde procedure.

Bijlage 2.

Procedure “Versnellen”

- 1 De groepsleerkracht constateert de noodzaak van “versnellen” al of niet op grond van signalen van ouders.
- 2 De groepsleerkracht brengt dit in, in de teamvergadering. Iedereen is dus nu op de hoogte.
- 3 De groepsleerkracht en collega(e) die het betreffende kind evt. in de groep hebben gehad, hebben overleg. Tevens wordt de IB-/RT-er erbij betrokken.”
- 4 De directie “volgt” en is gevraagd of ongevraagd gesprekspartner.
- 5 Na gebleken geschiktheid (“het kind kan het aan, niet alleen cognitief maar vooral ook in sociaal en emotioneel opzicht”) worden de ouders op de hoogte gesteld.
Bij het advies van de school wordt in incidentele gevallen een oordeel van een externe deskundige gevraagd.
- 6 Op grond van instemming van de partijen (school en ouders) kan besloten worden tot overplaatsing naar de volgende groep. De school heeft uiteindelijk het laatste woord in deze kwestie (directie-verantwoordelijkheid).
- 7 Ouders kunnen in beroep gaan bij het bevoegd gezag (‘het bestuur’) omtrent de gevolgde procedure.

Bijlage 3.

Protocol “Overgang van groep 2 naar groep 3”

Beleid en uitgangspunten

Aanleiding

De aanleiding voor het maken van dit protocol is dat er behoefte is om het beleid t.a.v. overgangsnormen van groep 1, 2 en 3 concreet te maken. Zo bereiken we eenduidigheid binnen de onderbouw en informeren we ouders en verzorgers over ons beleid en procedures ten aanzien van overgangsnormen.

Welke leerlingen vallen binnen dit protocol?

De uitgangspunten en het protocol betreffen alle leerlingen in groep 1 en 2. Het protocol voor versnellen is m.n. geschreven voor de zgn. herfstleerlingen. Hier bedoelen we de leerlingen mee die hun schoolloopbaan starten in september, oktober en november. Daarnaast is er speciale aandacht voor de kinderen die in de zomermaanden (juni, juli en augustus) jarig zijn, omdat vaak blijkt dat deze nog jonge leerlingen in groep 3 soms moeite hebben met de eisen en het tempo waarin het lesprogramma aangeboden wordt.

Uitgangspunten

De visie van de school vormt het belangrijkste uitgangspunt voor dit protocol: we willen iedere leerling dat onderwijs geven dat het best bij hem / haar past (zie schoolgids blz. 9).

We richten ons daarbij op zowel het motorische, sociaal-emotionele als cognitieve vlak, waarbij het ene gebied niet belangrijker is dan het andere.

Met dit gegeven hebben wij ons als team uitgesproken voor verbreden in plaats van versnellen.

Voor de leerlingen in groep 0/1/2 betekent dit concreet:

- De ontwikkeling in de breedste zin van het woord geeft de doorslag of een kind 2 of bijna 3 jaar “kleutert”; alle ontwikkelingsgebieden zijn even belangrijk.
- Elk kind heeft recht op minimaal 2 jaar kleuteronderwijs.
- Langer “kleuteren” wordt als fijner ervaren, omdat kinderen een stevige basis ontwikkelen die in de hele verdere (school)loopbaan door zal werken.
- Het onderwijs is dusdanig ingericht dat een kind de tijd en de mogelijkheden krijgt zich op alle gebieden op zijn of haar niveau goed te ontwikkelen zodat het onderwijs uitdagend blijft.

Van nature kiezen jonge kinderen vaak dezelfde opdrachten of materialen, omdat ze zich daarbij veilig voelen. Daarom stimuleren wij de leerlingen om ook buiten hun vertrouwde wereldje te kijken en een andere opdracht aan te gaan of ander materiaal te kiezen, waardoor een ander ontwikkelingsgebied wordt aangesproken.

Procedure bij overgang van groep 2 naar groep 3

Het kind wordt vanaf de start op school tot aan de overgang naar groep 3 gevolgd middels observaties en toetsen. De checklist wordt gedurende de kleuterperiode twee keer (eind groep 1 en eind groep 2) ingevuld. Wanneer een kind voldoet aan de voorwaarden zoals genoemd in de checklist (zie bijlage) en deze op alle gebieden 80% voldoende of goed scoort, kan het kind naar groep 3. De toelichting hierop van de leerkracht(en) van het kind is hierbij onmisbaar.

Procedure bij versnellen, vertaald naar groep 1/2

Bij twijfel of een kind binnen twee jaar kan doorstromen naar groep 3 hanteren we de volgende voorwaarden:

- Wanneer de leerkracht signaleert dat een kind meer aan kan of wanneer het kind zelf belangstelling toont voor moeilijkere opdrachten, laten we hem / haar meedoen op het niveau van groep 2. Het kind moet het niveau op eigen kracht en motivatie aankunnen.
- Ouders worden hierover ingelicht. Het betekent niet automatisch dat een kind dan ook daadwerkelijk door zal gaan naar groep 3. Dit wordt duidelijk met de ouders gecommuniceerd.
- In het regulier overleg tussen de onderbouwleerkrachten en het zorgoverleg wordt de leerling besproken.
- Bij de beslissing of een kind overgaat naar een volgende jaargroep hanteren we de checklist met voorwaarden op alle eerder genoemde ontwikkelingsgebieden waaraan het kind moet voldoen (zie bijlage).
- De uiteindelijke beslissing, die in mei genomen wordt, ligt bij de betreffende groepsleerkracht(en), wordt gedragen door het team van De Ark en is bindend.

Bijlage 4.

Pleinregels

- 's Morgens om 8.15 uur loopt er een pleinwacht buiten (op het plein).
- De pleinwacht laat om 8.25 uur bellen, zodat de school om 8.30 uur kan beginnen.
- 's Middags loopt er vanaf 12.30 uur een pleinwacht buiten.
- De groepen 3, 4 en 5 spelen van 09.55 – 10.10 uur op het plein.
- De groepen 6,7 en 8 spelen van 10.15 – 10.30 uur op het plein.
- Tijdens de pauze houden we rekening met elkaar.
- Probeer zoveel mogelijk met elkaar te spelen, sluit anderen niet uit. Laat ook anderen niet in de steek, zodat je samen aan een goede sfeer werkt.
- Probeer bij ruzies elkaar daarop aan te spreken en vraag of ze willen stoppen. Lukt dat niet, haal dan de pleinwacht erbij.
- Bij de containers en in de tuin mag je niet spelen.
- De pleinwacht vertelt of je met een kleine, zachte bal mag spelen. Vraag het in ieder geval voor de zekerheid.
- Tijdens de pauze mag je niet van het plein.
- Als je naar het toilet moet, vraag je dat even aan de pleinwacht.
- In de fietsenstalling staan dure fietsen, daarom mag je daar niet spelen.
- Plaats je fiets goed in de fietsenrekken en niet daarbuiten.
- Afval in de afvalbakken doen, dan houden we het plein netjes.
- Kauwgom is niet toegestaan in school en op het plein.
- Bij heel slecht weer blijven we binnen. Van de juf of meester hoor je wat je in de pauze mag doen, je blijft in het eigen lokaal. De pleinwacht houdt dan toezicht.
- Heb je buitenspeelgoed meegenomen (bijvoorbeeld skeelers, step o.i.d.) dan bepaalt de pleinwacht of daar ruimte genoeg voor is. Soms is het te druk op het plein en is het veiliger om iets anders te doen.
- De pleinwacht bepaalt wanneer er wordt gebeld.
- Voordat de school 's ochtends en 's middags begint, is het erg druk op het plein. Daarom wordt er niet op het plein gefietst. Ook niet na schooltijd.
- Mobiele telefoons, MP-3 spelers en I-pods zijn niet toegestaan in school en op het plein.
- Wees verstandig en laat dure spullen thuis. Wil je toch naar huis bellen, als dit nodig is, dan kan dit met de telefoon van school.